



Associazione Nuovo Cammino



Direzione Formativa Via Gramsci, 12 - 90042 Borgetto (PA) Tel.0919866125 - fax 0919866125 - cell. 3293661627 P.I.:05070560825 - C.F.:97121860825 - Email: nuovocammino@gmail.com Pec: direzioneanc@pec.it

AVVISO N. 7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027

**COSTITUZIONE CATALOGO REGIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E CORRELATA
REALIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE E MIRATI AL RAFFORZAMENTO
DELL'OCCUPABILITA' IN SICILIA**



ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO
SEDE LEGALE VIA ANTONIO GRAMSCI N.5
SEDE FORMATIVA MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
TEL. 0909586570
e-mail: nuovocammino@gmail.com

Progetto: Titolo/ denominazione

FORMAZIONE E LAVORO

D.D.G. n. 1319 del 17/11/2023

BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE ALLIEVI

PREMESSA

L'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO, con sede legale in Borgetto, Via Antonio Gramsci n.5, Codice di Accreditamento AB1643 D.D.G. n. 1105 del 01/09/2021 in riferimento all'Avviso n. 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 per la Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa per la "realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia"

VISTI

- il DDG n. 1095 del 11/10/2023 Decreto di approvazione dell'Avviso n.7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022 e relativi Allegati.

Avviso n.7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027 – Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

Progetto cofinanziato dal POR SICILIA FSE 2021-2027

DEPOSITATO DO SECON. XI CRI DI MESSINA E VILL. TIRRENEA IN DATA 29 DIC. 2023



- il DDG n. 1210 del 31/10/2023 Decreto di revisione dell'Avviso n.7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI - 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022 e relativi Allegati.

- il Vademecum del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 (Versione n. 1.0 del 26/07/2023);

SI AVVISA CHE SONO APERTE LE ISCRIZIONI AI SEGUENTI CORSI

CORSO	EDIZIONE	TITOLO DENOMINAZIONE CORSO	CERTIFICAZIONE IN USCITA	SEDE FORMATIVA SVOLGIMENTO	ORE AULA	ORE STAGE	ORE TOTALI	N° DESTINATARI AMMISSIBILI (ALLIEVI)
CS 698	ED 9363	Assistente all'autonomia ed Alla comunicazione dei disabili	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	684	270	954	15
CS699	ED8943	Operatore socio assistenziale	QUALIFICA	MESSINA	474	280	754	15
CS724	ED4456	Interprete in lingua dei segni italiana (LIS)	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	684	270	954	15
CS735	ED1298	Addetto amministrativo segretariale	QUALIFICA	MESSINA	414	240	654	15
CS736	ED1299	Collaboratore polivalente nelle Strutture ricettive e ristorative	QUALIFICA	MESSINA	414	240	654	15
CS737	ED1300	Collaboratore di cucina	QUALIFICA	MESSINA	354	200	554	15
CS2124	ED4330	Addetto panificatore pasticciere	QUALIFICA	MESSINA	414	240	654	15
CS2127	ED4336	Addetto alla sistemazione e manutenzione aree verdi	QUALIFICA	MESSINA	354	200	554	15
CS2128	ED4408	Addetto al giardinaggio e ortofrutticoltura	QUALIFICA	MESSINA	414	240	654	15
CS2129	ED4411	Truccatore artistico (Make up artist)	QUALIFICA	MESSINA	594	360	954	15
CS2130	ED4340	Addetto alla pre stampa	QUALIFICA	MESSINA	414	240	654	15

CS2131	ED4341	Addetto elaborazione disegni con strumenti cad	QUALIFICA	MESSINA	324	180	504	15
CS2134	ED4345	Tecnico gestione siti web	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS2135	ED4346	Tecnico informatico	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS2136	ED4347	Tecnico grafico per il multimedia e web design	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS138	ED4349	Tecnico di produzione pagine web	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS2133	ED4344	Operatore cad	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	294	160	454	15
CS2140	ED4352	Operatore informatico su dispositivi e reti	QUALIFICA	MESSINA	354	200	554	15
CS2142	ED4354	Tecnico audio luci per lo spettacolo	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS2143	ED4356	Tecnico costumista teatrale e cinematografico	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS2151	ED4364	Addetto impianti elettrici civili	QUALIFICA	MESSINA	354	200	554	15
CS2152	ED4365	Addetto alle lavorazioni meccaniche	QUALIFICA	MESSINA	414	240	654	15
CS2154	ED4367	Tecnico di sistemi cad - Edile architettonico	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS2156	ED4369	Addetto installazione impianti idrosanitari	QUALIFICA	MESSINA	414	240	654	15
CS2158	ED4372	Assistente alla struttura educativa	QUALIFICA	MESSINA	244	60	304	15
CS2159	ED4373	Assistente familiare	QUALIFICA	MESSINA	234	120	354	15
CS2163	ED4377	Animatore socio-educativo	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	814	440	1254	15
CS2167	ED4383	Operatore del benessere Estetica	QUALIFICA	MESSINA	1314	540	1854	15
CS2160	ED4374	Estetista	ABILITAZIONE PROFESSIONALE	MESSINA	684	0	270	15

CS2161	ED4375	Acconciatore	ABILITAZIONE PROFESSIONALE	MESSINA	474	0	180	654
CS2165	ED4381	Assistente di Studio odontoiatrico	QUALIFICA	MESSINA	354	100	754	15
CS2175	ED4394	Operatore del benessere Acconciatura	QUALIFICA	MESSINA	1314	540	1854	15
CS2177	ED4396	Animatore servizi all'infanzia	QUALIFICA	MESSINA	534	320	854	15
CS2178	ED4397	Tecnico specializzato in marketing	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS2179	ED4398	Tecnico specializzato amministrazione per piccola e media impresa	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	654	400	1054	15
CS2181	ED4400	Tecnico specializzato in Organizzazione e sviluppo delle risorse umane	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	534	320	854	15
CS2182	ED4401	Operatore gestore impresa di pulizia	QUALIFICA	MESSINA	294	160	454	15
CS2184	ED4403	Addetto contabilità	QUALIFICA	MESSINA	414	240	654	15
CS2185	ED4404	Collaboratore di sala e bar	QUALIFICA	MESSINA	354	200	554	15
CS2186	ED4405	Sommelier	QUALIFICA	MESSINA	534	120	654	15
CS2188	ED4407	Tecnico di accoglienza turistica	SPECIALIZZAZIONE	MESSINA	414	240	654	15
CS2194	ED4421	Operatore informatico di risorse web	QUALIFICA	MESSINA	354	200	554	15

FINALITÀ DELL'INTERVENTO

I percorsi formativi proposti nell'ambito del presente bando, con riferimento all'Avviso n. 7/2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027 per la Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa per la "realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia", sono il frutto di ricerche sui fabbisogni formativi, del confronto con soggetti attivi nel mercato del lavoro, dell'analisi di dati statistici, nonché dell'esperienza pluriennale dell'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO, nell'ambito territoriale di riferimento. Gli interventi così strutturati sono volti ad accrescere l'occupabilità della popolazione siciliana in età lavorativa attraverso l'aggiornamento di conoscenze, abilità e competenze, nonché la riqualificazione delle competenze mediante il conseguimento di qualifiche professionali, in un'ottica di rafforzamento

delle specificità dell'economia siciliana con un particolare focus sull'utilizzo di tecnologie informatiche.

DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE

I percorsi formativi del catalogo sono rivolti a persone non occupate, pertanto ai disoccupati, inoccupati e inattivi. Al momento della presentazione della domanda per la partecipazione al percorso formativo, i destinatari devono possedere i seguenti requisiti:

- Essere residenti o domiciliati in Sicilia;
- Essere in età lavorativa;
- I destinatari minorenni devono aver assolto il previsto obbligo di istruzione;
- Avere il titolo di studio minimo richiesto per la tipologia di percorso formativo;
- Avere i prerequisiti d'ingresso specificati in ciascuna scheda profilo professionale
- In caso di cittadino non comunitario, è richiesto il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura e possono essere comprovati con dichiarazioni, contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Si precisa che un allievo non può essere iscritto contemporaneamente a più di un corso, pena l'esclusione dell'allievo da tutti i corsi a cui risulta iscritto.

SCHEDE PROFILI PROFESSIONALI

Scheda 01

<i>Profilo Professionale:</i>	INTERPRETE IN LINGUA DEI SEGNI ITALIANA (LIS)
<i>Area Professionale:</i>	SERVIZI ALLA PERSONA/SERVIZI SOCIO SANITARI
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	SPECIALIZZAZIONE 5 EQF
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
<i>Corso:</i>	CS734
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED4456 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246 (ME)
<i>Titolo conseguito:</i>	SPECIALIZZAZIONE
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	12 [ore]
<i>Descrizione della Qualifica:</i>	L'interprete in lingua dei segni italiana (LIS) è in grado di accompagnare l'interazione linguistico comunicativa tra soggetto udente e non udente, mediando il trasferimento del contenuto semantico e simbolico tra le parti, attraverso l'utilizzo delle forme e dei metodi della Lingua dei Segni Italiana. Opera sia all'interno dei differenti contesti di vita quotidiana del sordo adulto, rendendoli più accessibili e favorendo le pari opportunità del soggetto non udente, sia nell'ambito di manifestazioni pubbliche (ad esempio convegni, seminari ed incontri che coinvolgano il mondo dei non udenti). E' in grado di operare nella trattativa privata ovvero quando il sordo lo richiama per comunicare ad esempio con il medico, l'avvocato od il commercialista.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1 - Diagnosticare l'interazione comunicativa	150	definizione di sordomutismo: nesso tra mutismi e sordità, cause del mutismo, ecc
		scenari normativi e professionali del mondo dei sordi in Italia ed in Europa
		principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza
		sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)
2- Effettuare la mediazione comunicativa	160	principali linguaggi non verbali: pittura, musica, disegno, ecc
		principi del linguaggio verbale: la fonetica, la fonologia, gli aspetti non linguistici della comunicazione (ad es. i gesti, le espressioni del volto), ecc.
		dattilologia: le lettere dell'alfabeto e loro articolazione dattilologica, ecc
		il profilo professionale dell'interprete e il suo codice deontologico
		principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza
		sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)
3- Effettuare l'interpretazione linguistica	160	principi della comunicazione verbale e non verbale
		principi di storia ed origini della Lingua dei Segni Italiana
		sintassi, grammatica e lessico della LIS
		espressione segnica: la parola-segno ed il suo valore all'interno della frase, dizionario elementare dei segni e loro classificazione, segni-classificatori, ecc.
		tecniche e strategie di labiolettura
		principali linguaggi non verbali: pittura, musica, disegno, ecc
		principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza
sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)		
4 - Effettuare la mediazione relazionale	160	principi di linguistica generale e di psicolinguistica
		evoluzione storica e culturale nell'educazione dei sordi
		profilo professionale dell'interprete ed il suo codice deontologico
		principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza
		sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)
Competenza trasversale obbligatoria	12	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
Competenza trasversale obbligatoria	12	Alfabetizzazione informatica
Competenza trasversale obbligatoria	30	Lingua straniera (Inglese)
Stage in Azienda	270	Trasversale a tutte le competenze tecnico professionali

Scheda 02

Profilo Professionale:	ADDETTO ALLA SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE AREE VERDI
Area Professionale:	AGRO-ALIMENTARE/Agricoltura, silvicoltura e pesca
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2127
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED4336 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica:	L'addetto alla manutenzione e sistemazione aree verdi sviluppa competenze relative alle tecniche di manutenzione aree verdi, parchi e giardini. Al termine del corso l'addetto è in grado di intervenire a livello esecutivo nelle attività relative alle coltivazioni arboree, alle coltivazioni erbacee e all'ortifloricoltura, con particolare riferimento alle operazioni di preparazione del terreno, allestimento, cure colturali, potatura e moltiplicazione delle piante. Elemento essenziale è l'uso corretto e in sicurezza di attrezzature e macchinari specifici del ruolo.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1- Pianificare l'impiego, approntare e utilizzare in autonomia e sicurezza macchine, attrezzi, impianti e strutture nei vari processi di produzione di natura zootecnica, agricola, floriculturale, forestale	70	Macchine, attrezzi e il loro funzionamento nell'impiego in processi produttivi
		Tecniche di approntamento
		Tecniche e metodi d'uso delle macchine e attrezzi
2- Effettuare la cura, la pulizia e la manutenzione delle macchine, attrezzi, impianti e strutture nonché l'alloggiamento delle macchine e degli attrezzi	70	Basi tecniche per effettuare piccole riparazioni alle macchine, impianti e strutture
		Elementi di idraulica legati al settore
		Elementi di meccanica legati al settore
		Forme di alloggiamento
3- Predisporre e curare degli spazi di lavoro in generale al fine di contrastare affaticamento e malattie professionali	80	Forme di ricoveri
		Elementi di ergonomia
4- Eseguire le operazioni fondamentali attinenti alla coltivazione di piante arboree, erbacee, ortofloricole	80	Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizie e riordino
		Elementi di fertilizzanti del suolo
		Esigenze di sito e condizioni climatiche legate alle diverse coltivazioni
		Esigenze nutrizionali
		Fertilizzanti e concimi
		Metodi, forme e tecniche della lotta contro parassiti, malattie, disturbi

		fitopatologici
		Principali sistemi e forme di produzioni
		Principali tecniche di piantumazione, produzione e manutenzione delle piante
		Principali tecniche di raccolta dei prodotti
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	200	

Scheda 03

Profilo Professionale:	ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi socio-sanitari
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF4
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS698
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED9363 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246 (ME)
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE 4 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]
Descrizione della Qualifica:	L'assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili facilita l'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità nell'ambito delle attività didattiche, stimolando l'autonomia e la socializzazione con il gruppo classe al fine di potenziare le loro relazioni, migliorare l'apprendimento, la vita di relazione e supportare la partecipazione alle diverse attività. Opera ad personam e collabora in team alle altre figure educative ed assistenziali secondo quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato. Il profilo è distinto da quello del docente di sostegno e dall'assistente di base e igienico-personale.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	100	Elementi di anatomia e fisiologia finalizzati all'analisi delle abilità di comunicazione e del livello di autonomia
		Elementi di psicologia generale, di psicologia dello sviluppo e dell'apprendimento e di pedagogia speciale
		Nozioni di psicopatologia dell'età evolutiva, disturbi dello sviluppo e del linguaggio, ritardo mentale, sindromi genetiche
		Principi della comunicazione verbale e non verbale

		Strategia e tecniche di comunicazione di gruppo	
		Sistemi internazionali e nazionali di classificazione delle funzionalità e delle disabilità	
		Strumenti per l'osservazione e la valutazione delle abilità di comunicazione e delle autonomie	
		Strumenti per la network analysis	
		Tecniche di analisi funzionale dei disturbi comportamentali	
2- Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto	130	Tecniche di progettazione educativa (percorsi speciali individualizzati)	
		Principi, metodologie e tecniche della progettazione socio-educativa Elementi base della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità	
		Elementi di base sugli ausili e materiale didattico speciale a supporto dell'apprendimento dei soggetti con disabilità	
		Elementi di psicopedagogia speciale utili alla definizione degli obiettivi e delle attività di sostegno	
		Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale	
		Normativa comunitaria, nazionale e regionale sulla tutela dei diritti delle persone disabili e la promozione dell'integrazione	
		Nozioni di organizzazione e funzionamento degli istituti scolastici e dei servizi sociosanitari	
3-Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento	200	Conoscenza di base di Associazioni rappresentative, Organizzazioni o Centri di riferimento per meglio inquadrare i bisogni e le possibili soluzioni	
		Metodi, tecniche e strumenti di comunicazione aumentativa e alternativa	
		Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità	
		Metodologie e tecniche per la riduzione dei disturbi comportamentali	

		Normativa antinfortunistica relativa agli ambienti di lavoro per garantire la propria e l'altrui sicurezza	
		Normativa in materia di protezione di dati personali	
		Normativa nazionale e comunitaria sull'accessibilità degli ambienti, ausili, materiale, informazione e comunicazione	
		Nozioni sull'impiego di ausili e nuove tecnologie informatiche per l'apprendimento mediato, l'autonomia e la comunicazione in base alle diverse disabilità	
		Tecniche di primo soccorso	
		Tecniche di socializzazione per facilitare l'integrazione del soggetto nel gruppo classe	
		Elementi di etica professionale	
		Elementi di psicologia familiare per operare nel contesto domiciliare	
		Elementi di psicologia sociale e di dinamica dei gruppi	
		Elementi di sociologia della disabilità	
		Metodologie e tecniche della relazione di aiuto e del dialogo educativo	
		Strumenti per l'analisi dei processi di comunicazione nel gruppo classe e/o nel contesto di vita del soggetto	
		Tecniche per la facilitazione dell'integrazione del soggetto nel gruppo classe e dei pari	
4-Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'èquipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	200	Metodi e strumenti di valutazione della didattica	
		Caratteristiche e funzionamento dei sistemi di gestione e miglioramento della qualità	
		Elementi di sociologia e psicologia dei gruppi di lavoro	
		Strumenti per la pianificazione, documentazione, monitoraggio e verifica dell'intervento di sostegno	
		Teorie e metodologie della valutazione psico-pedagogica per verificare l'andamento dell'intervento di sostegno	

		Teorie e tecniche autobiografiche per favorire la riflessione critica sul proprio operato professionale
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	270	

Scheda 04

Profilo Professionale:	ADDETTO IMPIANTI ELETTRICI CIVILI
Area Professionale:	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/ Meccanica; produzione e manutenzione di macchine; impiantistica
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2151
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED4364 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246 (ME)
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica: L'Addetto impianti elettrici civili interviene a livello esecutivo nel processo di realizzazione dell'impianto elettrico con responsabilità limitata. La qualificazione gli consente di svolgere attività con competenze relative all'installazione di impianti elettrici nelle abitazioni residenziali e negli uffici, nel rispetto delle norme relative alla sicurezza degli impianti elettrici. Esegue il lavoro seguendo le specifiche progettuali, occupandosi della posa delle canalizzazioni, del cablaggio e della preparazione del quadro di distribuzione. Può trovare collocazione in aziende artigiane, industriali e di servizi nell'ambito elettrico, elettrico meccanico e delle fonti energetiche rinnovabili.	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1- Contribuire al funzionamento del punto vendita	100	Elementi di organizzazione delle vendite
		Elementi di gestione del magazzino
		Elementi di merceologia
		Elementi di tecnica commerciale
		Procedure e tecniche di igiene e pulizia e riordino
		Sicurezza - rischi specifici
2- Partecipare al processo di vendita	100	La comunicazione nel contesto di vendita
		Servizi operativi di vendita
		Elementi di customer care e customer satisfaction

3- Curare la presentazione delle merci	100	Tecniche di confezionamento
		Tecniche espositive
		Elementi di igiene-HACCP
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	200	

Scheda 05

Profilo Professionale:	ADDETTO INSTALLAZIONE IMPIANTI IDROSANITARI
Area Professionale:	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/ Meccanica; produzione e manutenzione di macchine; impiantistica
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2156
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED4369 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica:	Il profilo di addetto installazione impianti idrosanitari ha le competenze di base per operare nel settore idraulico civile, in affiancamento ad operatori maggiormente qualificati. L'addetto è in grado di operare in autonomia per quanto riguarda la predisposizione dei componenti da installare, per quanto riguarda le operazioni di montaggio e collegamento degli impianti sanitari e per quel che riguarda le regolazioni e la messa a punto. Durante la fase di verifica e collaudo dell'impianto, l'addetto fornisce supporto all'idraulico abilitato, che è responsabile di attestarne la conformità alle specifiche di progetto e alle norme tecniche e di sicurezza.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Definire i diversi materiali impiegati nella costruzione di impianti	120	Componenti idrosanitari
		Tipi di impianti idrosanitari e distribuzione gas per uso domestico
2-Applicare tecniche per il collegamento e il montaggio dei componenti gli impianti	120	Lavorazioni per il collegamento di tubi
3-Definire le operazioni di regolazione dell'impianto per garantirne il funzionamento	120	Tipi di impianti idrosanitari e distribuzione gas per uso domestico
		Norme tecniche e di sicurezza e relative alla distribuzione di gas combustibile
		Interpretazione dei documenti costruttivi
		Utilizzo di strumenti per la verifica dei parametri

Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 06

Profilo Professionale:	ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi socio-sanitari
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF3
Prerequisiti ingresso:	Qualifica triennale rilasciata nell'ambito dei percorsi di leFP ai sensi del D. Lgs. 76/2005 o, per i soggetti che hanno conseguito i titoli in vigore dei vecchi ordinamenti, titolo di studio conclusivo del primo ciclo – terza media o dei percorsi di istruzione tecnica e professionale
Corso:	CS2165
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED4381 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246 (ME)
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]
Descrizione della Qualifica:	L'Assistente di studio odontoiatrico, attenendosi alle disposizioni dell'Odontoiatria, è in grado di assistere lo stesso e i professionisti del settore durante le prestazioni proprie dell'odontoiatria, di predisporre l'ambiente e lo strumentario, di relazionarsi con le persone assistite, i collaboratori esterni, i fornitori e di svolgere le attività di segreteria per la gestione dello studio. L'assistente di studio odontoiatrico non può svolgere alcuna attività di competenza delle arti ausiliarie delle professioni sanitarie, delle professioni mediche e delle altre professioni sanitarie per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori e i collaboratori esterni	70	Elementi di sociologia e psicologia socio-relazionale;
		Elementi di etica;
		Tecniche di analisi della clientela e elementi di customer satisfaction;
		Tecniche di negoziazione e problem solving;
		Elementi di legislazione socio-sanitaria e del lavoro;
		Orientamento al ruolo.
2-Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard	70	Elementi di merceologia;
		Elementi di chimica, biochimica e microbiologia;
		Elementi di igiene;
		Confort e sicurezza dell'ambiente di lavoro;

		Tecniche di pulizia, sanificazione, sanitizzazione, decontaminazione, disinfezione e sterilizzazione.
3- Assistenza all'odontoiatra	80	Elementi di anatomia e fisiologia dell'apparato stomatognatico;
		Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature e strumentario;
		Tecniche di assistenza all'odontoiatra nelle attività proprie dell'odontoiatria;
		Apparecchiature per la diagnostica e modalità d'uso;
		Elementi di primo soccorso;
		Cenni di radiologia e di radioprotezione;
		Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori.
4-Trattamento documentazione clinica e amministrativa contabile	80	Elementi di informatica;
		Tecniche e strumenti di raccolta di informazioni anche con supporto di tecnologie informatiche e applicativi;
		Elementi di amministrazione e contabilità;
		Elementi di legislazione fiscale e delle assicurazioni;
		Elementi di legislazione socio-sanitaria;
		Treatmento dei dati personali in ambito sanitario, con particolare riguardo al trattamento dei dati sensibili;
Gestione e conservazione documentazione clinica e materiale radiografico		
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	400	

Scheda 07

<i>Profilo Professionale:</i>	OPERATORE INFORMATICO DI RISORSE WEB
<i>Area Professionale:</i>	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi di Informatica
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	QUALIFICA EQF3
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
<i>Corso:</i>	CS2194
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED4421 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
<i>Titolo conseguito:</i>	QUALIFICA 3 EQF
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	12 [ore]

Descrizione della Qualifica:

L'Operatore informatico di risorse web è in grado di utilizzare l'ambiente operativo per trattare dati di tipologie e formati differenti, utilizzare risorse web (le web application, i servizi cloud, i social network) e risorse condivise al fine di produrre documenti e condividere informazioni anche in rete. La figura svolge attività specifiche che richiedono di saper cercare, scaricare e personalizzare applicazioni già esistenti, sia sul pc sia su altri dispositivi, al fine di migliorare l'attività di ufficio, con particolare riguardo alla condivisione delle informazioni e delle risorse

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1 - Utilizzare l'ambiente operativo	150	HARDWARE, SOFTWARE, RETI E AMBIENTE OPERATIVO
		TRATTAMENTO DEI DATI SUL WEB E COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE
2- Utilizzare le risorse del Web	150	RETI INFORMATICHE E SICUREZZA
		RISORSE WEB
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	200	

Scheda 8

Profilo Professionale:	COLLABORATORE POLIVALENTE NELLE STRUTTURE RICETTIVE E RISTORATIVE
Area Professionale:	TURISMO E SPORT/ Servizi turistici
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS736
Edizione/ e Sede/ di svolgimento:	ED1299 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica:	Il collaboratore polivalente nelle strutture ricettive e ristorative è una figura professionale in grado di eseguire una serie di compiti finalizzati a garantire l'efficiente funzionamento della struttura ricettiva e ristorativa in cui opera. Nello specifico tale figura professionale è in grado di assicurare l'igiene e la funzionalità della struttura segnalando eventuali anomalie al referente e svolgendo in modo autonomo tutte le operazioni di pulizia e di riassetto dei locali, delle attrezzature, del materiale operativo in genere. E' in grado di eseguire operazioni preliminari di cucina, di sala e di servizio colazioni; collabora inoltre al ricevimento, immagazzinamento e stoccaggio dei prodotti. All'occorrenza può fornire informazioni di routine alla clientela e svolgere attività di facchinaggio. Il collaboratore polivalente trova prevalentemente collocazione in strutture ricettive piccole o medio piccole quali oselli, agriturismi, casa-albergo, pensioni, strutture per il turismo familiare stanziale e occasionale.

Articolazione corso

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Collaborare con L'Equipe di lavoro presente nella struttura ricettiva e ristorativa	120	SERVIZI E STRUTTUR E RICETTIVE E RISTORATIVE
		PRINCIPI MERCEOLOGICI E GESTIONE DEL MAGAZZINO
1- Agire con uno stile comportamentale coerente con il contesto	120	TECNICHE DI COMUNICAZIONE INTERPERSONALE
		LA GESTIONE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI E LA COMUNICAZIONE TELEFONICA
2- Organizzare operazioni finalizzate alla funzionalità , al decoro e all'igiene della struttura ricettiva	120	TECNICHE DI MANIPOLAZIONE E CONSERVAZIONE DEGLI ALIMENTI CON ELEMENTI DI IGIENE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
		TECNICHE DI PULIZIA,SANIFICAZIONE EMANUTENZI ONE ORDINARIA DEGLI STRUMENTI
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 09

Profilo Professionale:	COLLABORATORE DI SALA E BAR
Area Professionale:	TURISMO E SPORT/ Servizi turistici
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2185
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED4404 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica:	Il collaboratore di sala e bar interviene, a livello esecutivo, nelle attività della ristorazione a supporto dei responsabili dei processi di lavoro in sala e al bar. L'utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività relative al servizio di preparazione e somministrazione al cliente, di alimenti e bevande.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	100	Attrezzature di servizio
		Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore
		Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di preparazione e

		distribuzione pasti
		Principali terminologie tecniche di settore
		Processi e cicli di lavoro del processo ristorativo
		Tecniche di comunicazione organizzativa
		Tecniche di pianificazione
2-Servire in sala pasti e bevande nel rispetto delle norme igienicosanitarie vigenti	100	Tecniche di comunicazione
		Tecniche di servizio base ed avanzate
		Tipologie di servizio banqueting
3 Somministrare bevande, gelati, snack, prodotti di caffetteria e pasticceria nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti	100	Attrezzature e risorse tecnologiche per il servizio
		Caratteristiche dei prodotti e delle materie prime
		Normativa sulla miscita/somministrazione alcolici
		Tecniche di servizio al tavolo
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	200	

Scheda 10

Profilo Professionale:	OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi socio-sanitari
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF3
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS699
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED8943 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 3 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]
Descrizione della Qualifica:	L'Operatore Socio Assistenziale (OSA) è un operatore preposto all'assistenza diretta alla persona e di cura dell'ambiente di vita rivolta ad utenti di differenti età con difficoltà sociali, fisiche, mentali o psichiche. Fornisce sostegno, assistenza e stimolo, tenendo conto dell'età e dei bisogni individuali, per lo sviluppo e il mantenimento della loro autonomia. Opera nell'ambito delle cure igieniche e sanitarie di base, dell'assistenza nelle attività di vita quotidiana, della promozione socio-educativa, dell'economia domestica nel quadro delle competenze acquisite e nel rispetto delle condizioni contrattuali e delle regolamentazioni aziendali. Può caratterizzare le sue competenze con specializzazioni specifiche sulla base dell'utenza: infanzia, anziani, disabili, tossicodipendenti e multiculturalità. L'OSA svolge le sue attività come intermediario tra il settore sociale e sanitario, in servizi di tipo socio assistenziale, residenziale o semiresidenziale e al domicilio dell'utente, in collaborazione con gli altri operatori professionali. Opera all'interno di équipe interdisciplinari garantendo prestazioni di qualità in autonomia, ma entro i suoi ambiti di competenza, in collegamento con i servizi e con le risorse sociali al fine di favorire l'autonomia personale dell'utente nel rispetto della sua autodeterminazione.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	100	Elementi di osservazione e comunicazione
		I bisogni primari: tecniche di base
		Sicurezza e prevenzione
		Tecniche di mobilitazione
		Elementi di primo soccorso
		Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative
		Elementi di igiene personale
		Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci
		Conservazione dei farmaci e loro smaltimento
2-Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	100	Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria
		Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico
		Preparazione dei pasti
		Prevenzione incidenti domestici
		Elementi di igiene alimentare
3-Gestire dinamiche di relazione di aiuto	100	Tipologia di utenza
		La relazione di aiuto: strategie e tecniche
		Tecniche di osservazione
		Teorie e tecniche di comunicazione
		Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro
Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia		Elementi di osservazione e comunicazione
		Teorie e tecniche di comunicazione
		Strategie di apprendimento
		Teorie e tecniche di gestione di conflitti
		Tecniche di ascolto e comunicazione
		Elementi di psicologia relazione
		Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi
		Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro)
		Teorie e tecniche di relazione e socializzazione
Elementi di psicologia sociale		

		Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	280	

Scheda 11

Profilo Professionale:	ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE
Area Professionale:	SERVIZI COMMERCIALI/ Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS735
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 1298 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica: L'Addetto amministrativo segretariale è una figura professionale con mansioni esecutive in grado di eseguire, anche con strumenti informatici, compiti legati alle attività di segreteria e di front office, relazionandosi con gli altri uffici del proprio contesto lavorativo e con l'esterno. Opera su procedure ordinarie predeterminate e, nell'ambito delle proprie mansioni, agisce con un discreto livello di autonomia e di controllo del proprio lavoro. L'Addetto amministrativo segretariale, utilizzando gli strumenti e le attrezzature di segreteria di uso corrente, si occupa in particolare di gestire i flussi informativi, utilizzare tecniche di comunicazione, elaborare e archiviare lettere commerciali, modulistica di segreteria e semplici documenti amministrativi.	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Collaborare alla gestione dei flussi informativi	160	TECNICHE DI COMUNICAZIONE
		TECNICHE DI SEGRETARIA
		TECNICHE DI ARCHIVIAZIONE
		CORRISPONDENZA COMMERCIALE
2- Collaborare alla gestione amministrativa	200	ELEMENTI DI TECNICA COMMERCIALE
		ELEMENTI DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 12

Profilo Professionale:	TRUCCATORE ARTISTICO (MAKE UP ARTIST)
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi culturali e di spettacolo
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF3
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria I grado
Corso:	CS2129
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED4411 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246 (ME)
Titolo conseguito:	QUALIFICA 3 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]
Descrizione della Qualifica:	<p>Il truccatore Artistico detto anche MUA - Make Up Artist o truccatore/visagista - opera in tutte le attività connesse al mondo dello spettacolo, della moda, della fotografia; possiede le abilità artistiche e le tecniche ad uso comune dei più grandi truccatori che operano nell'ambito del make up base, trucco fotografico, cinematografico, teatrale, televisivo, effetti speciali, face & body painting. Il MUA conosce materiali, tecniche e stili di make up, con particolare riferimento al trucco scenico, moda e fotografico; inoltre conosce le tipologie di pelle, di lineamenti del viso, di colore degli occhi, di colore e acconciatura dei capelli, tali da permettere di impostare la parte creativa e progettuale del trucco professionale scenico. E' in grado di riconoscere le differenze e le caratteristiche delle varie tipologie di trucco e le diverse opportunità di realizzazione (contesto o richiesta) al fine di poter riprodurre le differenti tecniche in ambito professionale e artistico. Può operare nei differenti contesti professionali legati ai settori dello spettacolo, della moda e dell'arte</p>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1- Organizzare l'attività e la prestazione professionale;	40	<p>Elementi di diritto del lavoro, con particolare riferimento alle caratteristiche delle più frequenti tipologie di contratto di lavoro dipendente, autonomo e parasubordinato.</p> <p>Principi relativi alla responsabilità civile e penale dei prestatori.</p> <p>Elementi di normativa fiscale, con particolare riferimento all'esercizio di lavoro autonomo.</p> <p>Estetista truccatore e truccatore artistico: caratteristiche e differenze.</p> <p>CCNL di riferimento, ove applicabili e format tipo di contratto.</p> <p>Responsabilità civile e penale legata all'esercizio della professione.</p> <p>Aspetti etici e deontologici.</p> <p>Aspetti contrattualistici e fiscali (obblighi di tenuta contabile, in ragione delle diverse possibili forme di esercizio)</p> <p>Aspetti previdenziali e valutazione della sostenibilità economica nel medio termine dell'esercizio della professione in forma esclusiva, mista, associativa di impresa.</p> <p>Settore delle produzioni dello spettacolo (cinema, teatro, televisione), moda e arte e le figure professionali coinvolte.</p>

		Principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)
2- Sviluppare l'offerta di servizi;	70	<p>Canoni estetici correnti.</p> <p>Servizi di make up artist nei settori moda, scena, editoria (fotografico), eventi.</p> <p>Modalità di analisi del mercato verso cui rivolgere la propria offerta di servizi professionali di trucco artistico.</p> <p>Fonti informative utili ai fini della ricognizione delle tendenze e delle innovazioni del settore di riferimento (partecipazione a sfilate, riviste di settore, corsi di aggiornamento, etc.)</p> <p>Modalità e strumenti di promozione dell'offerta di servizi di trucco artistico (portfolio/book, canali di comunicazione, social media, etc.).</p>
3- Gestire la relazione con il sistema cliente;	70	<p>Elementi di comunicazione.</p> <p>Elementi di psicologia della comunicazione e della vendita.</p> <p>Principi e modalità di realizzazione dell'ascolto attivo.</p>
4-Sviluppare il progetto di trucco artistico;	90	<p>Storia del costume</p> <p>Trucco nelle diverse epoche</p> <p>Elementi di disegno a mano libera</p> <p>Prodotti e strumenti professionali per il make up</p> <p>Teoria dei colori –luci e ombre</p> <p>Piani del volto</p> <p>Teoria del trucco fotografico</p> <p>Teoria del trucco moda e passerella</p> <p>Teoria del trucco di scena</p>
5-Realizzare interventi di trucco artistico;	90	<p>Elementi di chimica e cosmetologia</p> <p>Elementi di dermatologia</p> <p>Studio del viso</p> <p>Trucco correttivo</p> <p>Base del trucco</p> <p>Trucco della bocca</p> <p>Trucco degli occhi</p> <p>Principi del chiaro scuro, ombre e luci</p> <p>Tecniche del trucco fotografico</p> <p>Tecniche del trucco moda e passerella</p> <p>Tecniche del trucco di scena</p> <p>Effetti speciali</p> <p>Trucco invisibile, trucco giorno e sera</p>

6-Gestire l'organizzazione dell'ambiente di lavoro;	90	Normativa e regolamenti regionali (comprese disposizioni di ASL) in materia di igiene nell'ambito dei processi di estetica.
		Strumenti per la sterilizzazione di oggetti.
		Sistemi e metodi di gestione dell'igiene del ambiente di lavoro: pulizia dei locali, monitoraggio e lotta agli animali infestanti, smaltimento rifiuti.
		Caratteristiche di prodotti igienizzanti per la pulizia e la disinfezione di: ambiente di lavoro (locali, arredi e impianti), apparecchiature, attrezzature, strumenti e oggetti in genere utilizzati per le prestazioni.
		Principi di igiene e cura della persona
		Estetista truccatore e truccatore artistico: caratteristiche e differenze.
		CCNL di riferimento, ove applicabili e format tipo di contratto Normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, prevenzione incendi e igiene del lavoro, urbanistica, anche con riferimento agli obblighi previsti dal T.U.81/08 Fattori di rischio professionale ed ambientale, e successive disposizioni integrative e correttive.
7 Valutare l'erogazione del servizio.	90	Aspetti di gestione della qualità di un processo.
		Concetti di qualità promessa, erogata, attesa e percepita.
		Modalità operative di valutazione della qualità di un servizio
		Aspetti previdenziali e valutazione della sostenibilità economica nel medio termine dell'esercizio della professione in forma esclusiva, mista, associativa di impresa
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	360	

Scheda 13

Profilo Professionale:	COLLABORATORE DI CUCINA
Area Professionale:	TURISMO E SPORT/ Servizi turistici
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS737
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 1300 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica:	Il collaboratore di cucina interviene, a livello esecutivo, nelle attività della ristorazione a supporto dei responsabili dei processi di lavoro. L'utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere attività relative alla preparazione dei pasti con competenze di base nella scelta, preparazione, conservazione e stoccaggio di materie prime e semilavorati, nella realizzazione di piatti cucinati.

Avviso n.7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027 – Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

Progetto cofinanziato dal POR SICILIA FSE 2021-2027

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1 - Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	160	Attrezzature di servizio
		Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore
		Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di preparazione e distribuzione pasti
		Principali terminologie tecniche di settore
		Processi e cicli di lavoro del processo ristorativo
		Tecniche di comunicazione organizzativa
		Tecniche di pianificazione
2-Scegliere e preparare le materie prime e i semilavorati secondo gli standard di qualità definiti e nel rispetto delle norme igienico - sanitarie vigenti	150	Elementi di gastronomia
		Elementi di merceologia relativi alle materie prime: varietà e derivati, prodotti enogastronomici regionali, proprietà organolettiche e impieghi
		Standard di qualità dei prodotti alimentari
		Tecniche delle lavorazioni preliminari e dei semilavorati in cucina
		Utensili per la preparazione dei cibi
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	200	

Scheda 14

<i>Profilo Professionale:</i>	ADDETTO PANIFICATORE PASTICCERE
<i>Area Professionale:</i>	AGRO-ALIMENTARE/ Produzioni alimentari
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	QUALIFICA EQF2
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
<i>Corso:</i>	CS2124
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED 4330 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
<i>Titolo conseguito:</i>	QUALIFICA 2 EQF
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	12 [ore]

Descrizione della Qualifica:

L'Addetto panificatore pasticciere potrà essere impiegato, per svolgere le mansioni tipiche di un aiuto panettiere e/o pasticciere in imprese artigiane di piccola o media dimensione oltre che in strutture alberghiere e/o ristorative. Dopo adeguata esperienza potrà raggiungere un buon grado di autonomia, tale da consentirgli la gestione, in qualità di lavoratore autonomo, di un'impresa artigiana di panificazione o pasticceria.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1 - Pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute	160	Attrezzature di servizio
		Normative di sicurezza, igiene e HACCP
		Tecniche di pianificazione
		Tecniche di comunicazione organizzativa
		Tipologie e utilizzo dei principali macchinari e delle attrezzature
2-Preparare prodotti da forno nel rispetto delle norme igienicosanitarie	200	Elementi di gastronomia e merceologia alimentare
		Tecniche di impasto, lievitazione e cottura
		Elementi di dietetica relativi a principi nutritivi e malattie metaboliche
		Standard di qualità dei prodotti da forno
		Procedure, protocolli, tecniche di igiene e riordino degli spazi di lavoro
		Tecnologie e metodi di stoccaggio
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 15

Profilo Professionale:	ADDETTO AL GIARDINAGGIO E ORTOFRUTTICOLTURA
Area Professionale:	AGRO-ALIMENTARE/ Agricoltura, silvicoltura e pesca
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2124
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4330 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]

Descrizione della Qualifica:

L'addetto al giardinaggio ed ortofrutticoltura sviluppa competenze relative alle tecniche di allestimento di aree verdi, parchi e giardini e alle tecniche di coltivazione e manutenzione ortoflorofrutticole. Al termine del corso l'addetto è in grado di intervenire con un buon grado di autonomia nelle attività relative alle coltivazioni arboree, alle coltivazioni erbacee e all'ortofrutticoltura, con particolare riferimento alle operazioni di preparazione del terreno, allestimento, cure colturali, potatura e moltiplicazione delle piante, raccolta e conservazione dei prodotti (ortaggi, frutti e fiori). Elemento essenziale è l'uso corretto e in sicurezza di attrezzature e macchinari specifici del ruolo. Attraverso l'esperienza e successivi aggiornamenti, questo addetto potrà acquisire una maggiore autonomia e responsabilità nel proprio ruolo.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1 - Approntare e utilizzare strutture, strumenti e macchinari	90	TIPOLOGIA DI STRUTTURE, STRUMENTI E MACCHINARI E LORO USO E MANUTENZIONE
2- Organizzare le fasi dell'intervento	90	I CONTESTI PRODUTTIVI: SPECIFICITÀ E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
		TECNICHE DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DEL LAVORO
		ELEMENTI DI AGRONOMIA
		ELEMENTI DI BOTANICA
		ELEMENTI DI FITOPATOLOGIA E LOTTA ANTIPARASSITARIA
3 - Eseguire interventi di impianto e coltivazione di orti e frutteti	90	TECNICHE DI LAVORAZIONE DEL TERRENO
		TECNICHE DI COLTIVAZIONE
		TECNICHE DI RACCOLTA E CONSERVAZIONE
		TECNICHE DI COMPOSTAGGIO
4. Eseguire interventi di allestimento di giardini e aree verdi	90	TECNICHE DI COLTIVAZIONE IN AMBIENTE PROTETTO E IN CAMPO APERTO
		TECNICHE DI ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE AREE VERDI
		TECNICHE DI CONSERVAZIONE E DISTRIBUZIONE
		TECNICHE DI PREPARAZIONE DELLE PIANTE E DEL TERRENO
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 16

Profilo Professionale:	ADDETTO ALLA PRESTAMPA
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Stampa ed editoria
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale

Avviso n.7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027 – Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

Progetto cofinanziato dal POR SICILIA FSE 2021-2027

Corso:	CS2130
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4340 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	16 [ore]
<p>Descrizione della Qualifica: L'Addetto alla pre stampa è una figura professionale che opera all'interno di centri stampa e agenzie del settore grafico. Applica le conoscenze dei software di pre stampa alla realizzazione di semplici impaginati e collabora alla gestione della stampa digitale. Utilizza strumenti e tecnologie per la produzione di file per la pubblicazione su supporto cartaceo.</p>	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Approntare strumenti, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di attività sulla base delle istruzioni/indicazioni ricevute e del risultato atteso	80	Periferiche di input/output
		Principi, meccanismi e parametri di funzionamento degli strumenti per il processo di lavorazione grafica
		Sistemi di stampa
		Tipologie e caratteristiche dei principali materiali di grafica
2-Elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione	90	Nozioni di copyright e norme su licenze d'uso
		Progettazione grafica: schizzo, bozzetto, modellino quotato, menabò
		Regole di composizione e impaginazione
		Software di impaginazione Software per l'elaborazione di immagini
3-Produrre i file grafici in formato adatto alla pubblicazione su diversi supporti	100	Formati dei file per la grafica
		Supporti di pubblicazione e archiviazione
		Tecniche di pubblicazione
		Tipologia e classificazione degli stampati
4-Realizzare un prodotto stampa standard	90	Impostazione degli stampati con software di imposition
		Procedure di stampa digitale
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 17

Profilo Professionale:	ADDETTO ELABORAZIONE DISEGNI CON STRUMENTI CAD
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi di Informatica
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2131
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4341 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA 2 EQF
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	16 [ore]
Descrizione della Qualifica: L' Addetto elaborazione disegni con strumenti CAD è in grado di realizzare/modificare disegni tecnici su specifiche/prescrizioni/indicazioni di un tecnico responsabile dell'area di attività e di trasferire gli elaborati grafici su supporto informatico utilizzando correttamente lo "strumento CAD". Può inserirsi in studi e uffici tecnici di aziende di qualsiasi dimensione con funzioni operative.	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1 - Realizzare un disegno tecnico secondo la normativa di riferimento	60	Disegno tecnico Normativa UNI/ISO
2 Eseguire la restituzione grafica di elaborati bidimensionali	70	Disegno tecnico con l'ausilio di strumenti CAD Tecniche CAD per il disegno bidimensionale
3 Eseguire la restituzione grafica di elaborati tridimensionali	70	Tecniche CAD per il disegno tridimensionale Tecniche di stampa
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	180	

Scheda 18

Profilo Professionale:	TECNICO GESTIONE SITI WEB
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi di Informatica
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Prerequisiti ingresso:	E' possibile accedere al percorso con qualifica professionale in qualsiasi ambito e/o esperienza professionale coerente, previo accertamento delle competenze in ingresso
Corso:	CS2134

Avviso n.7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027 – Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

Progetto cofinanziato dal POR SICILIA FSE 2021-2027

Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4345 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica:	<i>Il Tecnico di gestione siti Web è in grado di gestire un server Web per la pubblicazione e il mantenimento di siti Internet/Intranet sulla base di specifiche fornite. In particolare sarà in grado di gestire risorse dell'ambiente di sviluppo, strutturare e gestire le applicazioni Web garantendone la sicurezza.</i>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1- Gestire risorse Web	60	Ambiente di sviluppo
		Elementi di base della tecnologia Web e protocolli di rete
		Tecniche di installazione di un server Web
2- Strutturare il sito secondo specifiche fornite	90	Tecniche di configurazione di un server Web
		Software di sviluppo Web
		Normativa in materia di privacy e di sicurezza dei dati
3-Gestire siti Web	100	Strumenti di amministrazione
		Tecniche di reporting
4-Garantire la funzionalità e la sicurezza del sito Web	110	Tipologie di rischio e relativi contesti di sicurezza
		Tecniche di ripristino del sistema
		Strumenti hardware e software di sicurezza
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 19

Profilo Professionale:	TECNICO INFORMATICO
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi di Informatica
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Prerequisiti ingresso:	E' possibile accedere al percorso con qualifica professionale in qualsiasi ambito e/o esperienza professionale coerente, previo accertamento delle competenze in ingresso
Corso:	CS2135

Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4346 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
<p>Descrizione della Qualifica: Il Tecnico informatico è in grado di installare e configurare sistemi client in rete ed eseguire il monitoraggio delle funzioni in esercizio, interagendo con gli utenti per la soluzione di problemi tecnici. Utilizza software tipico dei contesti aziendali producendo funzionalità integrate ed automatizzate. Collabora con il servizio di assistenza tecnica e segue le evoluzioni delle tecnologie di riferimento.</p>	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1- Gestire risorse informatiche	120	Architettura e componenti hardware e software del sistema
		Tecniche e procedure per l'installazione e la configurazione del sistema
		Sicurezza informatica
2-Attuare la manutenzione del sistema informatico	120	Procedure e tecniche di diagnostica e ripristino funzionalità
3-Realizzare soluzioni informatiche personalizzate	120	Funzionalità avanzate degli applicativi per l'automazione d'ufficio
		Automazione di procedure e documenti
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 20

Profilo Professionale:	TECNICO GRAFICO PER IL MULTIMEDIA E WEB DISEGN
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Stampa ed editoria
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Prerequisiti ingresso:	è possibile accedere anche con qualifica professionale previa valutazione delle competenze in ingresso. È prerequisito una buona conoscenza dell'utilizzo del computer.
Corso:	CS2136
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4347 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024

Durata della prova finale:	20 [ore]
<p>Descrizione della Qualifica: Il Tecnico grafico per il multimedia e web design è in grado di progettare e realizzare la grafica di un sito web, applicando criteri di fattibilità, usabilità e accessibilità. Il tecnico è inoltre in grado di produrre animazioni video, implementare contributi multimediali e di eseguire la pubblicazione in rete. Utilizza adeguatamente le periferiche di input e output, server di rete, software grafici, di animazione ed editor HTML.</p>	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1- Progettare le applicazioni multimediali e gli aspetti grafici di comunicazione	100	Tecniche di rappresentazione di strutture multimediali
		Tecniche di comunicazione multimediale e comunicazione visiva
		Accessibilità, usability e dinamiche di navigazione
2-Governare le caratteristiche tecniche dei mezzi di distribuzione	80	Caratteristiche dei principali supporti/piattaforme di distribuzione
		Architetture di rete e loro caratteristiche
3-Gestire la costruzione di prodotti multimediali	100	Utilizzo professionale dei software per grafica bitmap e vettoriale
		Utilizzo professionale dei software di animazione e degli editor HTML
		Concetti base di editing audio e video
4-Valutare la qualità del prodotto multimediale	80	Procedure di pubblicazione
		Strategie di diffusione del prodotto
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 21

Profilo Professionale:	TECNICO DI PRODUZIONE PAGINE WEB
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi di Informatica
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Prerequisiti ingresso:	E' possibile accedere al percorso con qualifica professionale in qualsiasi ambito e/o esperienza professionale coerente, previo accertamento delle competenze in ingresso
Corso:	CS2138
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4349 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024

Durata della prova finale:	12 [ore]
<p>Descrizione della Qualifica: Il Tecnico di produzione pagine web sviluppa soluzioni informatiche e l'aspetto tecnico delle transazioni e-commerce, producendo o modificando pagine web in conformità ai vincoli progettuali forniti dal progettista. Crea e gestisce connessioni a basi dati e archivi per l'interfacciamento con le pagine web. Opera nel rispetto delle buone prassi relative alla sicurezza informatica, delle normative vigenti in materia di privacy e in ambito commerciale.</p>	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1- Gestire risorse dell'ambiente di sviluppo	120	Ambiente di sviluppo
		Elementi di base della tecnologia web e protocolli di rete
2-Sviluppare pagine web statiche	120	Ambienti e strumenti per la produzione di pagine web
		Linguaggi di Markup e CSS
3-Sviluppare pagine web interattive	120	Principi di programmazione, di Basi di dati e di SQL
		Linguaggi di programmazione per il web
		Ambienti per la realizzazione di pagine web dinamiche
		Tecniche di debug di applicazioni distribuite
		Sicurezza e privacy
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 22

Profilo Professionale:	OPERATORE CAD
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi di Informatica
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF4
Prerequisiti ingresso:	Preferenziale la qualifica professionale in ambito industriale per l'accesso diretto al corso. È possibile accedere anche con qualifiche differenti e/o obbligo assolto previa valutazione delle competenze in ingresso. I prerequisiti richiesti sono: la conoscenza di base delle tecnologie informatiche (uso del PC e di un sistema operativo, gestione dei file), e dei principi di base del disegno tecnico (indirizzo non preclusivo).
Corso:	CS2133
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4344 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF4

Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	16 [ore]
<p>Descrizione della Qualifica: L'Operatore CAD è in grado di usare correttamente lo "strumento CAD", utilizzando competenze tecniche operative, indipendentemente dal software e dal settore, finalizzate alla realizzazione di elaborati grafici bidimensionali e tridimensionali. Questa figura opera in generale su specifiche/prescrizioni/indicazioni di un tecnico responsabile dell'area di attività. Può inserirsi in studi e uffici tecnici di aziende di qualsiasi dimensione. Lo sviluppo professionale futuro prevede il lavoro in autonomia.</p>	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Interpretare dati e informazioni per la restituzione grafica di elaborati bidimensionali	80	Disegno tecnico con l'ausilio di strumenti CAD
		Procedure di configurazione della stazione grafica
		Tecniche CAD per il disegno bidimensionale
2-Realizzare elaborati grafici tridimensionali	80	Tecniche CAD per il disegno tridimensionale
		Tecniche di rendering
3-Restituzione degli elaborati grafici	80	Tecniche di stampa
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	160	

Scheda 23

Profilo Professionale:	OPERATORE INFORMATICO SU DISPOSITIVI E RETI
Area Professionale:	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi di Informatica
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF3
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2140
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4352 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA EQF3
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
<p>Descrizione della Qualifica: L'Operatore informatico su dispositivi e reti collabora all'installazione, configurazione, manutenzione di dispositivi per la comunicazione e il trattamento dell'informazione e alla loro connessione ad una rete. Collabora con il servizio di assistenza tecnica e segue le evoluzioni delle tecnologie di riferimento..</p>	

Avviso n.7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027 – Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

Progetto cofinanziato dal POR SICILIA FSE 2021-2027

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Realizzare interventi di installazione e manutenzione su dispositivi e reti	300	COMPONENTI HARDWARE E SOFTWARE
		TECNICHE E PROCEDURE PER L'INSTALLAZIONE E LA CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA
		TECNICHE E PROCEDURE DI RIPRISTINO FUNZIONALITA'
		ELEMENTI DI SICUREZZA INFORMATICA
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	200	

Scheda 24

<i>Profilo Professionale:</i>	TECNICO AUDIO LUCI PER LO SPETTACOLO
<i>Area Professionale:</i>	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/ Servizi culturali e di spettacolo
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	SPECIALIZZAZIONE EQF4
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Sono requisiti preferenziali: conoscenza dei concetti base del S.O. e del funzionamento di un personal computer (conoscenze corrispondenti al modulo 2 della certificazione ECDL o equivalenti), cultura generale in ambito delle produzioni musicali
<i>Corso:</i>	CS2142
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED 4354 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
<i>Titolo conseguito:</i>	SPECIALIZZAZIONE EQF4
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	16 [ore]
<i>Descrizione della Qualifica:</i>	<i>Il tecnico audio luci per lo spettacolo è la figura professionale che governa le diverse fasi di allestimento e gestione dell'amplificazione riproduzione e ripresa del suono nell'ambito di uno spettacolo e la loro interazione con gli aspetti visivi e di illuminazione della scena. E' in grado di scegliere e utilizzare gli strumenti professionali adatti al contesto, progettare e gestire l'allestimento delle attrezzature audio e luci e degli ambienti, simulare e condurre con strumenti informatici lo show con luci e video. E' in grado di contribuire alla registrazione, elaborazione e post-produzione di fonti sonore e alla gestione della scena nel rispetto delle richieste della committenza, anche grazie ad un bagaglio scientifico-culturale legato alla percezione sonora, alla illuminotecnica, all'acustica. La professionalità del tecnico trova applicazione in diversi settori: presso service audio/luci, teatri e musei, centri congressi, locali per concerti, discoteche.</i>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Organizzare una produzione audio dal vivo	90	tecniche di produzione audio dal vivo
2-Predisporre sistemi di luci e proiezioni video	90	sistemi di luce e proiezione video
3-Organizzare il mixaggio e l'equalizzazione dei suoni	90	mixaggio e equalizzazione del suono
4-Organizzare un allestimento per lo spettacolo	90	allestimenti per lo spettacolo
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 25

<i>Profilo Professionale:</i>	TECNICO COSTUMISTA TEATRALE E CINEMATOGRAFICO
<i>Area Professionale:</i>	MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO/ TAC (Tessile Abbigliamento Calzature) e Sistema Moda
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	SPECIALIZZAZIONE EQF4
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Percorso destinato a diplomati. In mancanza di diploma è consentito l'accesso a coloro in possesso di qualifica del settore tessile abbigliamento o di percorso formativo libero comprovato e/o con esperienza lavorativa nel settore tessile e abbigliamento
<i>Corso:</i>	CS2143
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED 4356 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
<i>Titolo conseguito:</i>	SPECIALIZZAZIONE EQF4
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	24 [ore]
<i>Descrizione della Qualifica:</i>	<i>Il Tecnico progettista di costume teatrale e cinematografico è una figura professionale che si occupa delle attività relative alla creazione di costume scenico, sviluppando gli elementi idonei all'interpretazione del carattere dei personaggi-attori di testi e sceneggiature scritti, musicali e danzati. Egli ha una visione globale della messa in scena dell'opera letteraria, lirica, balletto classico e moderno che gli consente di contestualizzare correttamente le proprie creazioni in rapporto alle scelte registiche, scenografiche e coreografiche delle messa in opera. Tale figura svolge un compito chiave nell'analisi del testo scenico al fine di rispettare i ruoli dei personaggi, rendendoli identificabili allo spettatore, ma altresì riveste un ruolo inventivo nell'ideazione dei bozzetti e nella realizzazione o nella ricerca del prodotto manufatto finito che risponda sia ai requisiti di attinenza rispetto al contesto sia ai parametri di vestibilità agevole all'indosso e di comunicazione immediata del carattere psicologico del personaggio con la scelta opportuna e mirata sia del modello sia del tessuto del costume.</i>

Articolazione corso

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Saper individuare gli elementi fondamentali per contestualizzare il costume	90	Il testo letterario per il teatro e per il cinema
		Il libretto dell'opera lirica
		Il "racconto" del balletto classico
		Le tipologie di personaggi-base
2-Conoscere le tecniche di rappresentazione antiche e moderne	90	Elementi di storia del costume
		Elementi di tecnica del bozzetto
		Elementi di storia dell'illustrazione
		Metodologie di rappresentazione grafica di scena
3-Eeguire operazioni di costruzione del costume	90	Elementi di merceologia tessile
		Elementi di modellistica integrata
		Elementi di tecnica modellistica
		Elementi di tecnica della confezione
4-Progettare soluzioni per realizzare il costume	90	Tecniche storiche di progettazione
		Tecniche di confezione contestualizzata
		Elementi di conformità tra progetto e prodotto
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 26

<i>Profilo Professionale:</i>	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI MECCANICHE
<i>Area Professionale:</i>	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/ Meccanica; produzione e manutenzione di macchine; impiantistica
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	QUALIFICA EQF2
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
<i>Corso:</i>	CS2152
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED 4365 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
<i>Titolo conseguito:</i>	QUALIFICA EQF2
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	12 [ore]

Descrizione della Qualifica:

L'addetto alle lavorazioni meccaniche esegue lavorazioni al banco, operando in sinergia con altre figure professionali. Possiede abilità operative per interpretare un disegno tecnico, definire i parametri tecnologici, eseguire le lavorazioni al banco e semplici lavorazioni alle macchine utensili, utilizzare strumenti di misura e controllo al fine di assemblare particolari meccanici conformi alle specifiche tecniche e nel rispetto delle norme sulla sicurezza. Tali competenze permettono di operare in reparti di manutenzione e montaggio di aziende e/o officine artigianali.

Articolazione corso

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Definire e pianificare fasi/successione delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del progetto dell'impianto elettrico	100	NORMATIVE DI SICUREZZA, IGIENE, SALVAGUARDIA AMBIENTALE DI SETTORE
		NOZIONI SULLE FUNZIONI PRINCIPALI SUL SOFTWARE PER LA PROGETTAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI
		TECNICHE DI COMUNICAZIONE E PIANIFICAZIONE ORGANIZZATIVA
		TIPOLOGIE DI IMPIANTI ELETTRICI
2-Effettuare la posa delle canalizzazioni, seguendo le specifiche progettuali	100	CARATTERISTICHE FUNZIONALI E CAMPI DI APPLICAZIONE DELLE CANALIZZAZIONI
3-Predisporre e cablare l'impianto elettrico nei suoi diversi componenti, nel rispetto delle norme di sicurezza e sulla base delle specifiche progettuali e delle schede tecniche	100	PREDISPOSIZIONE E CABLAGGIO DELL'IMPIANTO ELETTRICO
		CARATTERISTICHE E CAMPI DI APPLICAZIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 27

Profilo Professionale:	TECNICO DI SISTEMI CAD -EDILE ARCHITETTONICO
Area Professionale:	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/ Edilizia
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Prerequisiti ingresso:	Diploma di scuola media superiore in ambito tecnico-scientifico. E' possibile accedere anche con qualifica professionale in ambito industriale previa valutazione delle competenze in ingresso
Corso:	CS2154
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4367 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF5

Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	20 [ore]
<p>Descrizione della Qualifica: <i>Il Tecnico di sistemi CAD è in grado di usare correttamente lo "strumento CAD", utilizzando competenze tecniche operative, indipendentemente dal software e dal settore, finalizzate alla realizzazione di soluzioni grafiche. E' in grado di comprendere la struttura e i principi di funzionamento delle stazioni grafiche, di conoscere i comandi e le procedure necessarie per realizzare elaborati grafici edili e architettonici, personalizzare i programmi utilizzati. Collaborando con la progettazione, ha le competenze per gestire dati, testi e immagini per la realizzazione di presentazioni su supporto cartaceo e/o multimediale. Questa figura opera in generale su specifiche/prescrizioni/indicazioni di un progettista responsabile dell'area di attività. Può inserirsi in studi e uffici tecnici di aziende di qualsiasi dimensione. Lo sviluppo professionale futuro prevede il lavoro in autonomia.</i></p>	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Analizzare le specifiche tecniche del progetto per contestualizzare soluzioni progettuali	50	NORMATIVE E CRITERI PROGETTUALI DEL DISEGNO EDILE E ARCHITETTONICO
		TECNICHE DI ANALISI E DI FATTIBILITÀ DEL PROGETTO
2-Realizzare gli elaborati grafici bidimensionali di disegni edili e architettonici	50	PROCEDURE DI CONFIGURAZIONE DELLA STAZIONE GRAFICA
		TECNICHE CAD PER IL DISEGNO BIDIMENSIONALE
3-Realizzare i modelli tridimensionali di disegni edili e architettonici	60	TECNICHE CAD PER IL DISEGNO TRIDIMENSIONALE
		TECNICHE DI MODELLAZIONE
4-Applicare le tecniche di rendering	100	ELEMENTI DI ELABORAZIONE IMMAGINI
		TECNICHE DI RENDERING
		TECNICHE DI ANIMAZIONE VIRTUALE
5-Produrre il materiale tecnico edile architettonico	100	PRODUZIONE DEL MATERIALE TECNICO EDILE ARCHITETTONICO
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 28

Profilo Professionale:	ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi di educazione e formazione
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2158

Avviso n.7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027 – Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

Progetto cofinanziato dal POR SICILIA FSE 2021-2027

Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4372 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA EQF2
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]
Descrizione della Qualifica:	L'assistente alla struttura educativa svolge funzioni afferenti ai servizi generali della scuola (nido e scuola dell'infanzia). Svolge mansioni di pulizia e di piccole manutenzioni dei locali scolastici, degli spazi esterni e degli arredi e inoltre ha compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti dei bambini e del pubblico; nonché di custodia/sorveglianza generica dei locali scolastici e di supporto al lavoro degli insegnanti/educatori. Non svolge attività educative e non ha responsabilità di tipo educativo.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Curare la pulizia e l'organizzazione degli ambienti interni ed esterni	95	ELEMENTI DI IGIENE AMBIENTALE E ALIMENTARE
		ORGANIZZAZIONE DELLE STRUTTURE EDUCATIVE
		ELEMENTI DI PREVENZIONE, SICUREZZA E PRIMO SOCCORSO
2- Interagire con l'utenza e le altre figure professionali	95	ELEMENTI DI PSICOLOGIA DELL'ETA' EVOLUTIVA
		ELEMENTI DI ATTIVITA' LUDICHE
		ELEMENTI DI PUERICOLTURA E IGIENE
		PRINCIPI E TECNICHE DELLA comunicazione
		deontologia della professione
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	60	

Scheda 29

Profilo Professionale:	ASSISTENTE FAMILIARE
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi socio-sanitari
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF2
Prerequisiti ingresso:	Titolo di istruzione secondaria inferiore
Corso:	CS2159
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4373 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA EQF2

Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	6 [ore]
Descrizione della Qualifica:	
<p>L'assistente familiare svolge in famiglia, a domicilio, attività indirizzate a fornire aiuto ed assistenza: 1. a persone con ridotta autonomia in grado di indirizzare, in modo consapevole ed appropriato, l'intervento dell'operatore stesso; 2. a persone non autosufficienti; in tal caso l'intervento si contestualizza sempre in collaborazione con altri operatori e familiari o in situazioni a basso rischio. In particolare svolge attività di: 1. aiuto per attività di carattere domestico e di assistenza alla persona; 2. accompagnamento per l'accesso ai servizi sanitari e sociali; 3. supporto alla vita di relazione; 4. collaborazione con gli altri operatori e i familiari coinvolti.</p>	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	90	comunicazione e relazione
		CURA E ACCOMPAGNAMENTO DELLA PERSONA
		ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO E SICUREZZA
2-Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	90	GESTIONE DEGLI AMBIENTI E PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI DOMESTICI
		ALIMENTAZIONE
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	60	

Scheda 30

Profilo Professionale:	ANIMATORE SOCIO- EDUCATIVO
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi di educazione e formazione
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF4
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/Diploma professionale
Corso:	CS2163
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4377 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF4
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	6 [ore]

Descrizione della Qualifica:

L'animatore socio-educativo è un operatore il cui intervento è finalizzato all'attivazione dei processi di sviluppo delle potenzialità delle persone, dei gruppi e delle comunità anche in riferimento all'emarginazione, all'esclusione sociale e al disagio. Nell'ambito delle finalità descritte, l'animatore socio-educativo esercita competenze, conoscenze e abilità orientate a proporre, stimolare, organizzare, coordinare, gestire, in modo diretto e indiretto, attività socio educative e ricreative. Opera prevalentemente nell'area socio educativa, in servizi e progetti a carattere espressivo, comunicativo, ludico e riabilitativo e di promozione dell'aggregazione e dell'animazione sociale. Può essere impiegato nell'ambito dell'area integrativa socio sanitaria e assistenziale in servizi territoriali, residenziali e semi residenziali e in progetti di prevenzione, cura, riabilitazione e assistenza come per esempio nelle residenze per gli anziani, nei servizi per disabili e nei servizi e/o centri per minori a rischio, adulti in difficoltà, ecc. in riferimento alla normativa di settore.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Analizzare il contesto socio educativo	250	Metodologia della ricerca sociale
		Metodologia della progettazione
		Politiche sociali e legislazione di settore
		Elementi di Sociologia e Antropologia Culturale
		Etica e deontologia professionale
2-Progettare gli interventi di animazione e di partecipazione sociale	250	Scienze umane e dell'educazione: Psicologia, Pedagogia e Filosofia dell'educazione
		Project Management
		Epistemologia del gioco e dell'animazione socio-educativa
3-Gestire progetti, eventi e azioni di animazione socio-educativa	260	Metodologie e tecniche di intervento dell'animazione sociale ed educativa
		Tecniche di conduzione dei gruppi
		Marketing e comunicazione sociale
		Il sistema di gestione della qualità e della sicurezza
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	440	

Scheda 31

Profilo Professionale:	OPERATORE DEL BENESSERE ESTETICA
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi alla persona
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF3
Prerequisiti ingresso:	Nessuna scolarità prevista
Corso:	CS2167

Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4383 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA EQF3
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	20 [ore]
Descrizione della Qualifica:	<p>L'Operatore del benessere, interviene, a livello esecutivo, nel processo di trattamento dell'aspetto della persona con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere, a seconda dell'indirizzo, attività di trattamento e servizio (acconciatura ed estetica), relative al benessere psico-fisico che non implicano prestazioni di carattere medico, curativo o sanitario, ma che favoriscono il mantenimento, il miglioramento e la protezione dell'aspetto della persona, con competenze negli ambiti dell'accoglienza, dell'analisi dei bisogni, dell'acconciatura e del trattamento estetico di base. Collabora al funzionamento e alla promozione dell'esercizio</p>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Eseguire i trattamenti di base, individuando i prodotti cosmetici in funzione del trattamento da realizzare	200	Caratteristiche e patologie dell'apparato tegumentario
		Elementi di anatomia, fisiologia, igiene e cosmetologia funzionali agli interventi
		Modalità d'uso di strumenti manuali ed apparecchi elettromedicali di trattamento
		Terminologia tecnica dei processi di trattamento estetico
		Tipologia, composizione, modalità funzionali e di applicazione dei prodotti cosmetici e funzionali ai trattamenti estetici
		Principali tipologie di trattamento estetico (purificante, dermocosmetico, tonificante, rilassante, linfodrenante)
2-Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	200	Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore
		Principali terminologie tecniche di settore
		Processi di lavoro nei servizi del settore benessere
		Tecniche di comunicazione organizzativa
		Tecniche di pianificazione
3-Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	200	Metodi e tecniche di approntamento/avvio
		Principi, meccanismi e parametri di funzionamento delle apparecchiature per le attività del settore del benessere
		Tipologie delle principali attrezzature, strumenti specifici, del settore benessere
4-Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le	200	Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature
		Procedure e tecniche di monitoraggio

attività di manutenzione ordinaria		Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento
5-Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	130	Elementi di ergonomia
		Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di servizio alla persona
		Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino
6-Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	200	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale
		Tecniche di intervista
7-Collaborare alla gestione e promozione dell'esercizio	130	Strumenti e modalità di pagamento
		Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale
		Tecniche di promozione e di vendita
		Tipologia di documenti contabili di base: (ricevute, fatture, bolle, ecc.), loro caratteristiche e procedure di emissione, registrazione e archiviazione
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	540	

Scheda 32

Profilo Professionale:	ESTETISTA
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi alla persona
Certificazione prevista in uscita:	ABILITAZIONE PROFESSIONALE EQF4
Prerequisiti ingresso:	Essere in possesso della qualifica di Operatore del benessere - estetista o equipollente. Ai sensi della legge 1 del 4 gennaio 1990 si può essere ammessi all'esame finale di abilitazione anche dopo un periodo di inserimento della durata di un anno presso un'impresa di estetista, previo possesso della qualifica di Operatore del benessere estetica o equipollente. Si potrà accedere al corso a 17 anni se in possesso di qualifica di Operatore del benessere-estetica o equipollente.
Corso:	CS2160
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4374 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	ABILITAZIONE PROFESSIONALE EQF4
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]

Descrizione della Qualifica:

L'Estetista, ai sensi della Legge nazionale del 4 gennaio 1990, n. 1, è un/una professionista in grado di svolgere tutte le prestazioni ed i trattamenti eseguibili sulla superficie del corpo, il cui scopo prevalente o esclusivo sia quello di mantenerlo in perfette condizioni, di migliorarne e proteggerne l'aspetto estetico, modificandolo attraverso l'eliminazione o l'attenuazione degli inestetismi presenti. È in grado di svolgere tale attività con l'attuazione di tecniche manuali, con l'utilizzo di apparecchiature ad uso estetico nel rispetto delle normative vigenti. È in grado di interagire con clienti, individuandone i bisogni, la tipologia e il target, ne interpreta le esigenze ed è in grado di programmare il trattamento idoneo prospettandone costi e risultati. Sa selezionare i propri fornitori, sa coordinare gli appuntamenti in relazione alle risorse disponibili, sa trattare pratiche amministrative, sa predisporre e gestire l'ambiente di lavoro nel rispetto delle normative igieniche e di sicurezza. È in grado di disporre l'approvvigionamento dei materiali d'uso e informativi, nonché curare l'allestimento di aree espositive. È in grado di interagire con altre figure professionali.

Articolazione corso

COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	126	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale
		Tecniche di counselling
		Tecniche di intervista
		Tecniche e procedure per l'utilizzo della scheda tecnica
2-Individuare le specificità e le tipologie di intervento più adeguate, in funzione delle caratteristiche e dello stato della pelle	126	Principali strumentazioni di analisi e diagnosi della cute
		Elementi di anatomia correlati ai trattamenti
		Caratteristiche e patologie del sistema tegumentario
		Processi degenerativi del tessuto adiposo
3-Scegliere prodotti cosmetici, strumenti e apparecchiature in funzione dei trattamenti da realizzare	126	Tipologia, composizione, modalità di applicazione dei prodotti cosmetici
		Caratteristiche degli strumenti e delle apparecchiature in uso per il trattamento estetico
4-Gestire i processi di trattamento estetico	126	Tecniche manuali e strumentali avanzate di trattamento estetico
		Tecniche avanzate per il viso, il collo e il décolleté
		Tecniche avanzate per il corpo
		Tecniche di monitoraggio e di valutazione dei trattamenti
5-Organizzare attività funzionali al servizio	126	Normativa di settore
		Responsabilità del conduttore dell'esercizio in ordine all'igiene, alla sicurezza e alla tutela dell'ambiente
		Elementi di amministrazione e di gestione aziendale
		Auto imprenditorialità
		Tecniche di marketing e merchandising
Competenza trasversale obbligatoria	12	

Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	270	

Scheda 33

Profilo Professionale:	ACCONCIATORE
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi alla persona
Certificazione prevista in uscita:	ABILITAZIONE PROFESSIONALE EQF4
Prerequisiti ingresso:	Essere in possesso della qualifica di Operatore del benessere - acconciatore o equipollente. Ai sensi della legge 174/05: Si puo ² essere ammessi all'esame finale di abilitazione anche dopo un periodo di inserimento della durata di un anno presso un'impresa di acconciatura, da effettuare nell'arco dei due anni (previo possesso della qualifica di Operatore del benessere-acconciatura o equipollente). Il periodo di inserimento consiste in un periodo di attivita ² lavorativa qualificata. Si potra ² accedere al corso a 17 anni se in possesso di qualifica di Operatore del benessere - Acconciatura o equipollente.
Corso:	CS2161
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4375 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	ABILITAZIONE PROFESSIONALE EQF4
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]
Descrizione della Qualifica:	<i>L'Acconciatore, ai sensi della Legge nazionale n. 174 del 17 agosto 2005, e² la figura in grado di esercitare attivita² comprendenti tutti i trattamenti e i servizi volti a modificare, migliorare, mantenere e proteggere l'aspetto estetico dei capelli, ivi compresi i trattamenti tricologici complementari che non implicano prestazioni di carattere medico, curativo o sanitario, nonche² il taglio e il trattamento estetico della barba e ogni altro servizio inerente o complementare. E² la figura professionalmente in grado di proporre e realizzare per la clientela prestazioni conformi e funzionali alle caratteristiche e all'aspetto della persona secondo i canoni delle mode e dei costumi riconosciuti nelle diverse culture. Sa orientarsi nella legislazione vigente, applicare le normative e riconoscere i referenti per la gestione dell'impresa artigiana.</i>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	140	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale
		Tecniche di counselling
		Tecniche di intervista
		Tecniche e procedure per l'utilizzo della scheda tecnica
2-Gestire i trattamenti e i servizi	140	Analisi e trattamenti tricologici
		Tecniche avanzate di asciugatura e acconciatura

		Tecniche avanzate di taglio
		Tecniche avanzate - Servizi tecnici
		Strumenti tecnici innovativi
3-Gestire attività funzionali al servizio	140	Normativa di settore in ordine alla formazione, all'igiene, alla sicurezza, alla tutela dell'ambiente e dei lavoratori
		Elementi di amministrazione e di gestione aziendale
		Autoimprenditorialità
		Tecniche di marketing e merchandising
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	180	

Scheda 34

Profilo Professionale:	OPERATORE DEL BENESSERE ACCONCIATURA
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi alla persona
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF3
Prerequisiti ingresso:	Nessuna scolarità prevista
Corso:	CS2175
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4394 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA EQF3
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	20 [ore]
Descrizione della Qualifica:	
<p>L'Operatore del benessere, interviene, a livello esecutivo, nel processo di trattamento dell'aspetto della persona con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere, a seconda dell'indirizzo, attività di trattamento e servizio (acconciatura ed estetica), relative al benessere psico-fisico che non implicano prestazioni di carattere medico, curativo o sanitario, ma che favoriscono il mantenimento, il miglioramento e la protezione dell'aspetto della persona, con competenze negli ambiti dell'accoglienza, dell'analisi dei bisogni, dell'acconciatura e del trattamento estetico di base. Collabora al funzionamento e alla promozione dell'esercizio</p>	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Eeguire detersione, trattamenti, tagli e acconciature di base	130	Principi fondamentali di tricotologia
		Strumenti e tecniche di taglio
		Struttura anatomica del capello e della cute

		Tecniche di detersione, colorazione e decolorazione dei capelli
		Tipologia e funzionalità dei prodotti detergenti
2-Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	130	Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore
		Principali terminologie tecniche di settore
		Processi di lavoro nei servizi del settore benessere
		Tecniche di comunicazione organizzativa
		Tecniche di pianificazione
3-Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	200	Metodi e tecniche di approntamento/avvio
		Principi, meccanismi e parametri di funzionamento delle apparecchiature per le attività del settore del benessere
		Tipologie delle principali attrezzature, strumenti specifici, del settore benessere
4-Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	200	Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature
		Procedure e tecniche di monitoraggio
		Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento
5-Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	200	Elementi di ergonomia
		Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di servizio alla persona
		Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino
6-Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	200	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale
		Tecniche di intervista
7-Collaborare alla gestione e promozione dell'attività di esercizio	200	Strumenti e modalità di pagamento
		Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale
		Tecniche di promozione e di vendita
		Tipologia di documenti contabili di base: (ricevute, fatture, bolle, ecc.), loro caratteristiche e procedure di emissione, registrazione e archiviazione
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	540	

Scheda 35

Profilo Professionale:	ANIMATORE SERVIZI ALL'INFANZIA
Area Professionale:	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi di educazione e formazione
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF3
Prerequisiti ingresso:	Scuola secondaria di II grado/diploma professionale
Corso:	CS2177
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4396 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA EQF3
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]
Descrizione della Qualifica:	<p><i>L'animatore servizi all'infanzia è una figura che opera in contesti diversi con competenze di cura dei bisogni primari del bambino e animazione di piccoli gruppi di bambini attraverso attività ludiche. L'animatore servizi all'infanzia potrà operare come supporto alle attività degli educatori prima infanzia e degli educatori e animatori professionali in contesti quali: nidi, scuole dell'infanzia, comunità, micronidi, attività estive, baby parking, punti gioco, servizi di baby-sitting e comunque in spazi e tempi in cui la famiglia necessita di un ulteriore sostegno. L'animatore servizi all'infanzia possiede competenze comunicative e relazionali. E', inoltre, in grado di sviluppare relazioni empatiche con i bambini, comprendendone i bisogni e promuovendone l'autonomia; sa collaborare con altre figure professionali e la famiglia.</i></p>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Soddisfare i bisogni primari del bambino	96	Elementi di puericultura
		Elementi di psicopedagogia
		Elementi di neuropsichiatria infantile
		Tecniche e modelli di osservazione e monitoraggio
2-Garantire la sicurezza del bambino	96	Elementi di igiene, sicurezza e prevenzione
3-Relazionarsi con il bambino ed i suoi riferimenti educativi	96	Elementi di antropologia e di relazione interculturale
		Teorie e tecniche di comunicazione
4-Individuare attività ludiche e di animazione	96	Attività ludiche, espressive, ricreative e psicomotorie
		Tecniche di laboratorio
		Tecniche e modelli di osservazione e monitoraggio
5-Progettare attività ludiche e di animazione	96	Tecniche di progettazione
		Tecniche di documentazione dell'attività di animazione
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	

Stage in Azienda	320
------------------	-----

Scheda 36

Profilo Professionale:	TECNICO SPECIALIZZATO IN MARKETING
Area Professionale:	SERVIZI COMMERCIALI/ Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Prerequisiti ingresso:	L'eventuale ammissione di destinatari con qualifica professionale è subordinata al superamento di prove per l'accertamento delle capacità logico-matematiche e delle conoscenze linguistiche di base (italiano e inglese).
Corso:	CS2178
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4397 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	12 [ore]
Descrizione della Qualifica:	<i>Il Tecnico specializzato in marketing, in appoggio ai responsabili settoriali dell'azienda, gestisce la ricerca di nuovi mercati e il potenziamento di quelli già avviati, con l'obiettivo di mantenere la corrispondenza tra il prodotto dell'azienda e il gradimento dei fruitori sul mercato. Applicando metodologie e strumenti di indagine di mercato, contribuisce alla definizione e all'applicazione del Piano di marketing dell'impresa. Opera in imprese di medie e grandi dimensioni, sia di produzione, sia di servizi, nel rispetto della normativa in vigore sul commercio e per la tutela dei consumatori. Sviluppi successivi del profilo potranno realizzarsi, acquisendo autonomia sempre crescente, nella pianificazione e nel controllo delle diverse fasi di attività, consentendogli di raggiungere livelli di maggiore responsabilità.</i>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Individuare e applicare strategie di analisi	120	Elementi di marketing
		Analisi di mercato e metodologie della ricerca sociale
		Elementi di statistica applicata
		Software per la ricerca dei dati
2-Individuare e applicare strategie di marketing	120	Tecniche di marketing
		Elementi di budget
		Tecniche di pianificazione operativa
		Tecniche di comunicazione
3-Individuare e applicare strategie di miglioramento	120	Analisi e elaborazione dei dati anche tramite l'uso di strumenti ICT
		Tecniche di monitoraggio, valutazione dei risultati e customer satisfaction
		Elementi di miglioramento continuo

Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 37

<i>Profilo Professionale:</i>	TECNICO SPECIALIZZATO AMMINISTRAZIONE PER PICCOLA E MEDIA IMPRESA
<i>Area Professionale:</i>	SERVIZI COMMERCIALI/ Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	SPECIALIZZAZIONE EQF5
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<i>Corso:</i>	CS2179
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED 4398 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
<i>Titolo conseguito:</i>	SPECIALIZZAZIONE EQF5
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	16 [ore]
<i>Descrizione della Qualifica:</i>	<p><i>Il Tecnico specializzato amministrazione per piccola e media impresa interviene nei processi amministrativi aziendali relativi alle procedure contabili e all'amministrazione del personale, con il supporto di strumenti informatici. Per quanto attiene al processo contabile assolve ai principali adempimenti IVA, gestisce le rilevazioni contabili e le scritture accessorie, collabora alla redazione del bilancio di esercizio. Per quanto riguarda l'amministrazione del personale, elabora dati e documentazione richiesta dalle norme e dalle leggi che regolano il rapporto di lavoro, effettuando conteggi relativi a situazioni ordinarie, avvalendosi di software gestionali dedicati. Questa figura professionale può collocarsi all'interno del servizio amministrativo-gestionale di aziende medio-piccole di qualunque settore, con una competenza plurifunzionale nella gestione delle procedure amministrative, coadiuvando all'occorrenza consulenti ed esperti esterni.</i></p>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Gestire il sistema aziendale delle rilevazioni contabili	150	Normativa civilistica e fiscale di riferimento
		Tecniche di rilevazione contabile e applicativo gestionale di riferimento
		Tenuta dei registri obbligatori
2-Gestire il sistema di rilevazione ai fini IVA	150	Normativa e adempimenti IVA
		Elementi di tecnica commerciale
		Corrispondenza commerciale
		Elementi di contabilità di magazzino
3-Collaborare all'elaborazione del bilancio di esercizio	150	Principi contabili
		Tecniche di reporting

		Normativa civilistica e fiscale di riferimento
4-Gestire le procedure di amministrazione del personale	150	Elementi di diritto del lavoro e contrattualistica del rapporto di lavoro
		Procedure di assunzione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro
		Normativa previdenziale, fiscale e assicurativa di riferimento
		Tecniche di base di amministrazione del personale e applicativo gestionale di riferimento
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	400	

Scheda 38

Profilo Professionale:	TECNICO SPECIALIZZATO IN ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Area Professionale:	SERVIZI COMMERCIALI/ Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Prerequisiti ingresso:	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Corso:	CS2181
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4400 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	16 [ore]
Descrizione della Qualifica:	<p>Il Tecnico specializzato in organizzazione e sviluppo delle risorse umane interviene con autonomia nel processo di rilevazione dei fabbisogni di selezione, formazione e sviluppo del personale aziendale, nell'elaborazione di piani di valutazione delle risorse umane in termini di prestazione, posizione e potenziale, esercitando il presidio dei processi lavorativi, attraverso: l'interpretazione dell'ambiente sociale e del contesto competitivo in cui le aziende operano; l'individuazione delle risorse più idonee a contribuire all'avvio di processi di cambiamento organizzativo; la progettazione e la gestione di programmi di sviluppo delle risorse umane, unendo la capacità di comprensione del business all'attenzione verso le persone. La formazione tecnica nell'applicazione di metodologie specializzate, di strumenti e di informazioni, gli consente di svolgere la propria attività lavorativa all'interno di organizzazioni complesse, procedendo per obiettivi con una costante attenzione ai risultati da raggiungere, interagendo con colleghi e collaboratori, applicando strategie e tecniche appropriate di organizzazione, gestione e sviluppo delle risorse umane. Tali competenze vengono richieste per operare all'interno di agenzie di lavoro interinale e società di ricerca e selezione delle risorse umane nell'ambito delle funzioni di selezione del personale, o in aziende strutturate, all'interno della gestione risorse umane con compiti di sviluppo dell'area organizzativa e formativa.</p>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA

1-Gestire le relazioni interpersonali con colleghi e stakeholder	120	Tecniche di comunicazione efficace e lavoro di gruppo
		Comunicazione d'impresa
		Self efficacy
		Tecniche di negoziazione
2-Valutare i candidati in relazione alla posizione richiesta	120	Principi di recruiting
		Tecniche di selezione
		Tecniche di valutazione del potenziale
3-Interpretare e valutare i bisogni aziendali	120	Tecniche di analisi dei fabbisogni aziendali
		Modelli organizzativi e strutture d'impresa
		Cenni di Project Management
		La formazione e la valutazione aziendale
4-Progettare politiche di sviluppo delle risorse umane	120	Processi motivazionali, politiche retributive e sistemi di incentivazione
		Metodologie per l'analisi e la valutazione delle posizioni e prestazioni
		Elementi di budget del personale
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	320	

Scheda 39

Profilo Professionale:	OPERATORE GESTORE IMPRESA DI PULIZIA
Area Professionale:	SERVIZI COMMERCIALI/ Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)
Certificazione prevista in uscita:	QUALIFICA EQF3
Prerequisiti ingresso:	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Corso:	CS2182
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4403 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	QUALIFICA EQF3
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	8 [ore]
Descrizione della Qualifica:	L'operatore gestore di impresa di pulizia gestisce gli interventi di pulizia ordinaria e straordinaria, di base e industriale, curando anche le attività di disinfezione, sanificazione, disinfestazione e derattizzazione, nel rispetto delle normative ambientali e di sicurezza vigenti. All'interno dell'impresa di pulizia è in grado di organizzare piani di lavoro e di interfacciarsi con la clientela. Possiede una buona conoscenza delle procedure e delle tecniche degli interventi da effettuare, delle schede di sicurezza dei prodotti, delle attrezzature e degli strumenti di lavoro, nonché dei basilari elementi gestionali e amministrativi.

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Contestualizzare gli interventi di pulizia e disinfezione	80	Normativa in materia di pulizia e igiene degli ambienti
		Sicurezza - rischi specifici
		Attrezzature e prodotti per la pulizia e l'igiene
		Tecniche di pulizia e disinfezione di spazi e ambienti
		Tecniche e procedure di smaltimento rifiuti
2-Contestualizzare gli interventi di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione	80	Attrezzature e prodotti per la disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
		Tecniche di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
		Normativa in materia di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
3-Contribuire alla gestione dell'impresa di pulizia	80	Elementi di organizzazione e gestione impresa di pulizia
		Tecniche di amministrazione
		Tecniche di comunicazione
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	160	

Scheda 40

<i>Profilo Professionale:</i>	ADDETTO ALLA CONTABILITA'
<i>Area Professionale:</i>	SERVIZI COMMERCIALI/ Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	QUALIFICA EQF2
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
<i>Corso:</i>	CS2184
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED 4403 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
<i>Titolo conseguito:</i>	QUALIFICA EQF2
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	12 [ore]
<i>Descrizione della Qualifica:</i> L'Addetto contabilità si può inserire, con ruolo esecutivo, all'interno dei processi amministrativo/contabili di una organizzazione di lavoro predefinita di qualsiasi settore. Questa figura sarà in grado di elaborare la documentazione relativa al processo amministrativo, utilizzando procedure e strumenti informatici. In prospettiva, da un ruolo prettamente esecutivo si può ipotizzare l'accesso, attraverso l'esperienza di lavoro o successive specializzazioni, a procedure più complesse o a ruoli che richiedano un maggior grado di autonomia e di gestione delle variazioni.	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Collaborare al sistema delle rilevazioni contabili	180	Cenni sulla normativa civilistica fiscale di riferimento
		Scritture contabili elementari
		Applicativo gestionale di riferimento
2-Collaborare alla gestione amministrativa	180	Elementi di tecnica commerciale
		Elementi di organizzazione aziendale
		Strumenti di incasso e pagamento
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	240	

Scheda 41

<i>Profilo Professionale:</i>	SOMMELIER
<i>Area Professionale:</i>	SERVIZI TURISTICI/ Allestimento sala e somministrazione di piatti e bevande
<i>Certificazione prevista in uscita:</i>	QUALIFICA EQF3
<i>Prerequisiti ingresso:</i>	Titolo di istruzione secondaria inferiore
<i>Corso:</i>	CS2186
<i>Edizione/i e Sede/i di svolgimento:</i>	ED 4407 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
<i>Titolo conseguito:</i>	QUALIFICA EQF3
<i>Numero di partecipanti:</i>	15
<i>Data prevista di avvio del corso:</i>	22/02/2024
<i>Durata della prova finale:</i>	8 [ore]
<i>Descrizione della Qualifica:</i> Il sommelier è la persona che garantisce alla clientela di enoteche o ristoranti di alta categoria un qualificato consiglio sulla scelta dei vini disponibili e ne assicura il servizio in maniera elegante e raffinata. Si occupa inoltre della selezione e degli acquisti dei vini in base alla categoria dell'azienda, nonché della compilazione della carta in relazione ai menù offerti e alla clientela del ristorante. Prepara la cantina del giorno e può essere incaricato di rifornirla e gestirla.	

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Compilare la carta dei vini secondo un format condiviso con lo chef	160	Elementi di enologia
		Criteri di classificazione di vini e bevande alcoliche
		Terminologia tecnica in lingua straniera

		Funzionamento del mercato del vino e della ristorazione
2-Applicare modalità di gestione e controllo degli ordini	160	Sistemi gestionali e organizzativi di un magazzino merci
		Tecniche e strumenti di conservazione delle bevande
		Tecniche di stoccaggio merci
		Disposizione e posizionamento delle bottiglie come da manuale AIS (Associazione italiana Sommelier)
3-Cogliere le aspettative ed il grado di soddisfazione del cliente	160	Normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia di sistema haccp
		Progettazione e modellistica
		Tecniche di degustazione
		Tecniche di soddisfazione e fidelizzazione del cliente
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	120	

Scheda 42

Profilo Professionale:	TECNICO DI ACCOGLIENZA TURISTICA
Area Professionale:	TURISMO E SPORT/ Servizi turistici
Certificazione prevista in uscita:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Prerequisiti ingresso:	Diploma di scuola secondaria di secondo grado
Corso:	CS2188
Edizione/i e Sede/i di svolgimento:	ED 4407 MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
Titolo conseguito:	SPECIALIZZAZIONE EQF5
Numero di partecipanti:	15
Data prevista di avvio del corso:	22/02/2024
Durata della prova finale:	16 [ore]
Descrizione della Qualifica:	<p>Il Tecnico dell'accoglienza turistica è figura professionale polifunzionale caratterizzata da una profonda conoscenza del territorio in cui opera, da spiccate abilità comunicative e relazionali e dalla capacità di far fronte alle esigenze del turista, creando le situazioni più favorevoli. Assolve a funzioni sia di front office sia di tipo organizzativo-progettuale: riceve e accoglie, informa sui vari servizi offerti, fa fronte ai bisogni proponendo soluzioni adeguate, valuta la qualità dei servizi di accoglienza offerti e promuove iniziative per il loro miglioramento, sia nel contesto organizzativo in cui opera, sia nell'ambito della rete dei servizi turistici. Gestisce e promuove relazioni e rapporti con i soggetti pubblici e privati e con associazioni di settore per una adeguata e condivisa definizione dell'offerta turistica del territorio nella logica di una sua valorizzazione e promozione. Può operare in strutture private e uffici pubblici di promozione turistica, nel reparto incoming di agenzie di viaggi e turismo e nel punto di accoglienza di strutture ricettive e di aree di interesse turistico e negli uffici di informazione e accoglienza turistica (IAT). Collabora nella progettazione di politiche di accoglienza turistica come strumento strategico per lo sviluppo e la promozione di un territorio in Italia e all'estero. L'evolversi della sua professionalità può prevedere attività di consulenza sulle tecniche e modalità dell'accoglienza turistica presso aziende private operanti nel settore ed enti pubblici, nella definizione e implementazione di strategie di marketing e nel monitoraggio degli esiti delle azioni di promozione intraprese.</p>

Articolazione corso		
COMPETENZE TECNICO PROFESSIONALI	ORE	CONOSCENZA
1-Identificare risorse e opportunità turistiche del territorio	90	Elementi di storia, arte, geografia e cultura del territorio
		Strutture e servizi turistici del territorio
		Tecniche di analisi della domanda turistica
		Tecniche e strumenti di archiviazione e classificazione delle informazioni
		Elementi di legislazione turistica
2-Rapportarsi con i principali attori del settore turistico	90	Tecniche di comunicazione e relazione
		Elementi di networking
		Elementi di marketing territoriale
3-Formulare proposte e servizi interpretando i bisogni del turista	90	Psicologia del turista
		Tecniche di comunicazione e relazione
		Tecniche di negoziazione e problem solving
		Lingue straniere per il turismo
		Strumenti e tecniche di customer satisfaction
4-Organizzare il servizio di accoglienza, informazione e promozione	90	Elementi di marketing strategico e operativo, turistico e culturale
		Marketing dell'accoglienza turistica
		Promozione turistica e web marketing
		Lingue straniere per il turismo
		Qualità del servizio
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	12	
Competenza trasversale obbligatoria	30	
Stage in Azienda	320	

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione al corso, andrà presentata in carta semplice sulla base del modello

All_3_Domanda di iscrizione agli interventi FSE+_Vademecum v.1.

Il candidato dovrà compilare la domanda di iscrizione, apporre in calce la propria firma e allegare la seguente documentazione:

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;

- Dichiarazione di Immediata Disponibilità al lavoro (DID) rilasciata dal Centro per l'Impiego;
- copia del titolo di studio o dichiarazione di equipollenza;
- *curriculum vitae* in formato europeo sottoscritto.

Saranno ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

La domanda dovrà essere presentata entro il termine improrogabile del giorno **10/01/2024 ore 12:00** direttamente presso le sedi sotto indicate o mediante posta raccomandata esclusivamente al seguente indirizzo: via Antonio Gramsci n.12 Borgetto 90042 - Palermo, via Tommaso Cannizzaro n.246 Messina (ME).

Per ulteriori informazioni e/o contatti è possibile rivolgersi telefonicamente al seguente numero 0919866125 e per Messina 0909586570.

Indirizzo
Messina via Tommaso Cannizzaro n.246

Nel caso di trasmissione per raccomandata farà fede il timbro postale di invio. Le istanze pervenute oltre il predetto termine non saranno prese in considerazione.

MODALITA' DI SELEZIONE

Alla scadenza del bando di reclutamento allievi, le domande d'iscrizione protocollate, corredate dai documenti necessari saranno controllate da una "Commissione di Selezione" che verificherà il possesso dei requisiti di accesso, compilerà la check list e redigerà un apposito verbale con l'elenco degli iscritti e degli esclusi. Il corso prevede la partecipazione di 15 allievi/e. Ove il numero degli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti fosse pari al numero dei destinatari previsti non si darà luogo a delle prove di selezione e tutti i candidati verranno inseriti utilmente nella progettazione esecutiva del corso; qualora il numero delle iscrizioni dovesse essere superiore, sarà avviata la procedura di selezione finalizzata a stilare una graduatoria. Alla scadenza del bando di reclutamento allievi, la data di svolgimento delle procedure selettive e gli orari verranno pubblicate in bacheca del sito dell'Ente www.nuovocammino.eu e verranno comunicate al Dipartimento Regionale Formazione Professionale - Servizio Gestione competente. Le prove di selezione consistono in: un Test a risposta multipla (45 minuti), con quaranta domande di cultura generale e di settore e un Colloquio motivazionale. Una Commissione nominata dall'Ente, valuterà e attribuirà un punteggio (1 punto per ogni risposta esatta del test e un max di 20 punti per il colloquio). In caso di punteggio ex equo, si applicherà quanto previsto dal "Vademecum del PR FSE+ Sicilia 2021-2027":prevarrà l'anzianità di disoccupazione/inoccupazione oggettivamente risultante da certificazione rilasciata dal competente Centro per l'Impiego e, in subordine, il genere, con priorità per quello femminile. Come ultimo criterio, a parità delle prime condizioni, vale l'anzianità anagrafica..... La pubblicazione della graduatoria finale decreterà i quindici allievi idonei ammessi, quelli idonei esclusi (mantenuti in graduatoria in riserva) e quelli non idonei. I candidati potranno proporre all'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO motivate osservazioni alla graduatoria. Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce o espulsione dei partecipanti avviati, debitamente documentate e motivate, saranno ammessi gli aspiranti che hanno titolo a subentrare secondo

Avviso n.7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027 – Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

Progetto cofinanziato dal POR SICILIA FSE 2021-2027

l'ordine della graduatoria, sempre che le attività di progetto lo consentano, ai fini del raggiungimento dell'obiettivo e, in caso di attività formative già avviate, sempre che il numero delle ore di lezione già effettuate non superi il 20% del monte ore complessivo.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso è gratuita e la frequenza è obbligatoria. Non sono ammesse assenze se non nella misura massima del 30% delle ore nel progetto e comunque per non più di dieci giorni consecutivi, pena, in quest'ultimo caso, l'esclusione dal progetto, tranne che nei casi debitamente giustificati. Gli allievi, che superino tali limiti, saranno esclusi d'ufficio.

INDENNITA' GIORNALIERA DI FREQUENZA

Agli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore di formazione previste, con esclusione dei moduli formativi aggiuntivi e degli esami, è riconosciuta un'indennità di frequenza giornaliera pari a € 5,00 lordi. L'indennità di frequenza è riconosciuta se il partecipante frequenta le attività dell'intera giornata pianificata della durata minima di tre ore. In caso di presenza giornaliera parziale l'indennità è comunque riconosciuta per una frequenza di almeno tre ore.

CERTIFICAZIONE FINALE

A seguito del superamento dell'esame finale, a cui saranno ammessi solo gli allievi che hanno frequentato almeno il 70% delle ore complessivamente previste, sarà rilasciato un Certificato di Qualifica professionale o di Specializzazione in coerenza con il *Repertorio delle qualificazioni della Regione Siciliana* adottato con decreto assessoriale n. 2570 del 26 maggio 2016.

RIFERIMENTI E CONTATTI PER LA CANDIDATURA/SELEZIONE

ENTE: ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO
INDIRIZZO BORGETTO VIA ANTONIO GRAMSCI N.12
MESSINA VIA TOMMASO CANNIZZARO N.246
TELEFONO: [0919866125](tel:0919866125) -[090586570](tel:090586570)
E_MAIL nuovocammino@gmail.com

VIGILANZA E CONTROLLO

I corsi sono sottoposti alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale della Formazione Professionale, ai sensi di quanto previsto dal "Vademecum del PR FSE+ Sicilia 2021-2027", nonché della normativa vigente

FINALITA' RACCOLTA DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 2016/679 i suoi dati personali dichiarati sono raccolti solo per la gestione organizzativa, amministrativa del progetto formativo, fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Palermo, 27/12/2023

Il Presidente