

PROT. N. 43 DEL 28.11.2023 AVVISO N. 7 2023 PR FSE + Sicilia 2021/2027

## COSTITUZIONE CATALOGO REGIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E CORRELATA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI DI QUALIFICAZIONE E MIRATI AL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITA' IN SICILIA

### BANDO DI EVIDENZA PUBBLICA

PER LA RICERCA, LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE FORMATORE  
ID 158 Titolo:FORMAZIONE E LAVORO

RIVOLTO PRIORITARIAMENTE:

- AL PERSONALE EX DIPENDENTE DELL'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO (INSERITI NEL VERBALE D'INTESA ISTITUZIONALE DEL 05.10.2023)
- PERSONALE INSERITO NELL'ALBO VIGENTE DEGLI OPERATORI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE-REGIONE SICILIANA (S.ARF SISTEMA ALBO REGISTRO FORMATORI REGIONE SICILIANA), ALBO DI CUI ALL'ART.5 DELLA LEGGE REGIONALE 10 LUGLIO 2018 N.10;
- PERSONALE INSERITO NEL REGISTRO ELENCO FORMATORI 2° LIVELLO VIGENTE DEGLI OPERATORI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE – REGIONE SICILIANA (S.ARF SISTEMA ALBO REGISTRO FORMATORI REGIONE SICILIANA)

L'Associazione NUOVO CAMMINO ente accreditato presso il Dipartimento Regionale della Formazione Professionale – Regione Siciliana codice accreditamento AB1643, in attuazione all'Avviso 7 2023 PR FSE + SICILIA 2021/2027 Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia.

#### VISTI

- il DDG n.1095 del 11/10/2023 Decreto di approvazione dell'Avviso n.7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE+ 2021-2027 (CCI-2021IT05SFPPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022) 6184 del 25/08/2022 e relativi allegati.
- Il D.D.G n.1210 del 31/10/2023** avente per oggetto Decreto di revisione dell'Avviso n.7 2023, per la "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE +2021-2027 (CCI – 2021IT05SFPPR014) approvato con Decisione di esecuzione C (2022) 6184 del 25/08/2022 e relativi Allegati; Priorità 2 – "ISTRUZIONE E FORMAZIONE" – Obiettivo specifico "Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale.

DEPOSITATO C/O SERV. XI CPI DI TESSINA E VILL. TIRRENA IN DATA 29 DIC 2023

- **Il D.D.G n.1319 del 17/11/2023** avente per oggetto Decreto di revisione dell'Avviso n.7 2023, per la "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE +2021-2027 (CCI – 2021IT05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C (2022) 6184 del 25/08/2022 e relativi Allegati.; Priorità 2 – "ISTRUZIONE E FORMAZIONE" – Obiettivo specifico "Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale.
- Il Vademecum del PR FSE + Sicilia 2021-2027 (Versione n.1.0. del 26/07/2023);
- Il D.D.G. n.1768 del 10/07/2020 avente come oggetto il decreto di aggiornamento dell'Albo Regionale del Personale docente e non docente dei corsi di formazione professionale;
- Il D.D.G. n.1250 del 22/12/2020 avente come oggetto il decreto di aggiornamento dell'Elenco degli Operatori della Formazione Professionale ai sensi del secondo periodo del comma 2 art\_5 della L\_R\_10\_2018;
- L'Avviso 7/2023 che all'Art.6 prevede che "... per ciascun percorso formativo le ore di docenza complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti per i docenti, definiti in funzione del livello EQF (European Qualification Framework) del profilo oggetto del percorso, di seguito riportati:

Livello EQF3	Fasce professionali docenti		
	A	B	C
2 e 3	Minimo 40% ore docenza	Massimo 60% ore docenza	Massimo 25% ore docenza
4 e 5	Minimo 45% ore docenza	Massimo 55% ore docenza	Massimo 20% ore docenza
6 e 7	Minimo 60% ore docenza	Massimo 40% ore docenza	Massimo 15% ore docenza

Le fasce professionali dei docenti sono quelle previste e disciplinate dal paragrafo 8.2 del Vigente Vademecum per l'attuazione del PR FSE + Sicilia .... In ogni caso, il personale docente coinvolto deve possedere l'esperienza professionale e didattica coerente con le materie oggetto di formazione. Ai sensi dell'art.15 della Legge Regionale n.23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere selezionati e contrattualizzati dagli enti accreditati di cui all'art.13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art.5 della Legge Regionale 10 Luglio 2018 n.10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto a contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco Formatori 2°livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii".

## CONSIDERATO:

- Che l'**ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO** intende partecipare alla Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa, ottemperando a quanto richiesto dalle linee guida della progettazione esecutiva dell'Avviso di riferimento, sopra richiamato;
- Che l'**ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO**, nel rispetto del VERBALE D'INTESA ISTITUZIONALE DEL 5 OTTOBRE 2023, fra l'Associazione NUOVO CAMMINO e le Organizzazioni Sindacali, innanzi al Rappresentante dell'Ufficio Servizio XV Centro dell'Impiego di Palermo, deve porre in essere "richiamare prioritariamente il personale fuoriuscito dall'Ente, prima di procedere a nuove assunzioni, anche in mansioni o profili diversi, dietro preventiva valutazione curriculare";
- Che l'**ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO**, nel caso in cui creassero condizioni di vacatio di figure professionali tra i propri ex dipendenti, intende avvalersi, dietro preventiva valutazione curriculare, di personale esterno inserito prioritariamente nell'Albo Regionale degli Operatori della formazione professionale e, in seconda battuta, di Operatori inseriti dell'Elenco Regionale degli Operatori della Formazione Professionale;
- Che l'**ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO**, intende partecipare alla Costituzione del Catalogo dell'Offerta Formativa, di cui all'Avviso 7/2023 richiamato in apertura, afferenti alle ai profili professionali elencati nella tabella che segue (con riferimento alle sedi dell'eventuale realizzazione):

ID CORSO	AREA PROFESSIONALE	PROFILO PROFESSIONALE	SEDE	PROVINCIA
CS698ED9363	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi sociosanitari	Assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS699ED8943	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi sociosanitari	Operatore socio assistenziale	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS734ED4456	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi sociosanitari	Interprete in lingua dei segni italiana (LIS)	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS735ED1298	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Addetto amministrativo segretariale	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS736ED1299	TURISMO E SPORT/Servizi turistici	Collaboratore di cucina	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS737ED1300	TURISMO E SPORT/Servizi turistici	Collaboratore di cucina	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2124ED4330	AGROALIMENTARE/Produzioni alimentari	Addetto panificatore pasticciere	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2127ED4336	AGROALIMENTARE/ Agricoltura, silvicoltura e pesca	Addetto alla sistemazione e manutenzione aree verdi	Via Tommaso Cannizzaro	ME

			246, 98121 Messina ME	
CS2128ED4408	AGROALIMENTARE/ Agricoltura, silvicoltura e pesca	Addetto al giardinaggio e ortofrutticoltura	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2129ED4411	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi culturali e di spettacolo	Truccatore artistico (Make up artist)	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2130ED4340	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Stampa ed editoria	Addetto alla pre stampa	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2131ED4341	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi di Informatica	Addetto elaborazione disegni con strumenti cad	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2134ED4345	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi di Informatica	Tecnico gestione siti web	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2135ED4346	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi di Informatica	Tecnico informatico	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2136ED4347	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Stampa ed editoria	Tecnico grafico per il multimedia e web design	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2138ED4349	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi di Informatica	Tecnico di produzione pagine web	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2133ED4344	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi di Informatica	Operatore cad	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2140ED4352	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi di Informatica	Operatore informatico su dispositivi e reti	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2142ED4354	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi culturali e di spettacolo	Tecnico audio luci per lo spettacolo	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2143ED4356	MANIFATTURIERA E ARTIGIANATO/TAC (Tessile Abbigliamento Calzature) e Sistema Moda	Tecnico costumista teatrale e cinematografico	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2151ED4364	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/Meccanica; produzione e manutenzione di macchine; impiantistica	Addetto impianti elettrici civili	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2152ED4365	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/Meccanica; produzione e manutenzione di macchine; impiantistica	Addetto alle lavorazioni meccaniche	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME

CS2154ED4367	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/Meccanica; produzione e manutenzione di macchine; impiantistica	Tecnico di sistemi cad - edile architettonico	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2156ED4369	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/Meccanica; produzione e manutenzione di macchine; impiantistica	Addetto installazione impianti idrosanitari	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2158ED4372	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi di educazione e formazione	Assistente alla struttura educativa	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2159ED4373	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi sociosanitari	Assistente familiare	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2163ED4377	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi di educazione e formazione	Animatore socio-educativo	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2167ED4383	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi alla persona	Operatore del benessere Estetica	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2160ED4374	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi alla persona	Estetista	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2161ED4375	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi alla persona	Acconciatore	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2165ED4381	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi sociosanitari	Assistente di Studio odontoiatrico	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2175ED4394	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi alla persona	Operatore del benessere Acconciatura	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2177ED4396	SERVIZI ALLA PERSONA/Servizi di educazione e formazione	Animatore servizi all'infanzia	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2178ED4397	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Tecnico specializzato in marketing	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2179ED4398	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Tecnico specializzato amministrazione per piccola e media impresa	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2181ED4400	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Tecnico specializzato in organizzazione e sviluppo delle risorse umane	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2182ED4401	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle	Operatore gestore impresa di pulizia	Via Tommaso Cannizzaro	ME

	imprese)		246, 98121 Messina ME	
CS2184ED4403	SERVIZI COMMERCIALI/Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Addetto contabilità	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2185ED4404	TURISMO E SPORT/Servizi turistici	Collaboratore di sala e bar	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2186ED4405	TURISMO E SPORT/Servizi turistici	Sommelier*	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2188ED4407	TURISMO E SPORT/Servizi turistici Tecnico	Tecnico di accoglienza turistica	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME
CS2194ED4421	CULTURA INFORMAZIONE E TECNOLOGIE INFORMATICHE/Servizi di Informatica	Operatore informatico di risorse web	Via Tommaso Cannizzaro 246, 98121 Messina ME	ME

## DISPONE

Nell'eventuale concessione del finanziamento dell'attività formativa del suddetto Avviso da parte del Dipartimento Regionale della Formazione Professionale e nel rispetto del VERBALE D'INTESA ISTITUZIONALE DEL 5 OTTOBRE 2023, fra l'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO e le Organizzazioni Sindacali, innanzi al Rappresentante dell'Ufficio Servizio XV Centro dell'Impiego di Palermo di Palermo, che prevede di "richiamare prioritariamente il personale fuoriuscito dall'Ente, prima di procedere a nuove assunzioni, anche in mansioni o profili diversi, dietro preventiva valutazione curriculare", una selezione mediante Evidenza Pubblica per il temporaneo inserimento in organizzo, del personale docente, con specifica esperienza didattica e/o professionale, da impiegare nei percorsi approvati e finanziati nell'ambito dell'Avviso pubblico n.7/2023 PR FSE+Sicilia 2021/2027 per la Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia per la "Realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia.

Il presente bando non vincola, automaticamente e in alcun modo, l'Ente ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO ad impegni contrattuali con coloro che presentano istanza in quanto l'Ente è in fase di partecipazione alla progettazione esecutiva dell'Avviso 7/2023.

### ARTICOLO 1 REQUISITI REQUISITI GENERALI DI ACCESSO

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali, pena inammissibilità:

- ✓ Essere cittadino italiano o di uno stato facente parte della Comunità Europea;
- ✓ Godere dei diritti civili e politici;
- ✓ Non aver riportato condanne penali e non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- ✓ Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- ✓ Essere in possesso del titolo di studio e/o titoli formativi pertinenti ai moduli /competenze oggetto della candidatura;

Inoltre, gli aspiranti candidati, al momento della presentazione della domanda, dovranno:

- ✓ Possedere e comprovare gli anni di esperienza professionale e didattica;
- ✓ Possedere e comprovare competenze didattico- professionali adeguate e coerenti con le conoscenze dei moduli/competenze formativi per il quale si presenta la candidatura;
- ✓ Dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 di essere validamente inseriti nell'Albo regionale degli operatori della formazione professionale o all'Elenco degli Operatori della Formazione Professionale;
- ✓ Dichiarare di avere preso visione del bando di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo;
- ✓ Dichiarare lo stato di occupazione.

## ARTICOLO 2 – PRIORITA' RECLUTAMENTO PERSONALE

Il presente Bando di reclutamento è rivolto ai soggetti candidati, in possesso dei requisiti previsti dal suddetto art.1, nel rispetto della seguente priorità:

- ✓ 1° al personale ex dipendenti dell'Associazione NUOVO CAMMINO (inseriti nel verbale d'intesa istituzionale del 5 OTTOBRE 2023)
- ✓ 2° personale inserito nell'Albo Regionale dei Formatori Professionali (entro il 31/12/2008)
- ✓ 3° risorse umane iscritte nell'Elenco degli Operatori della Formazione Professionale.

## ARTICOLO 3 – POSIZIONI DISPONIBILI

L'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO, in un'ottica di coerenza con la proposta progettuale presentata, intende garantire l'adeguatezza del personale docente in relazione ai moduli/competenze oggetto di formazione e nel rispetto degli anni di esperienza didattica e professionale prevista dal progetto. Ciò al fine di non subire decurtazioni al contributo. E' possibile presentare la domanda su più Percorsi Formativi, se in possesso di reali competenze e titoli, e su più sedi. Pertanto, le posizioni disponibili in qualità di Docente/Formatore, riferite alle conoscenze dei seguenti moduli/competenze, sedi ed esperienze richieste, sono le seguenti:

ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI EQF4 CS 698 ED 9363 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Individuare i bisogni del soggetto valutando le potenzialità di sviluppo e le opportunità di supporto nel contesto di riferimento (famiglia, gruppo classe, scuola, quartiere, ecc.)	100	Elementi di anatomia e fisiologia finalizzati all'analisi delle abilità di comunicazione e del livello di autonomia	10
			Elementi di psicologia generale, di psicologia dello sviluppo e dell'apprendimento e di pedagogia speciale	20
			Nozioni di psicopatologia dell'età evolutiva, disturbi dello sviluppo e del linguaggio, ritardo mentale, sindromi genetiche	10
			Principi della comunicazione verbale e non verbale	10
			Strategia e tecniche di comunicazione di gruppo	10
			Sistemi internazionali e nazionali di classificazione delle funzionalità e delle disabilità	10
			Strumenti per l'osservazione e la valutazione delle abilità di comunicazione e delle autonomie	10
			Strumenti per la network analysis	10

			Tecniche di analisi funzionale dei disturbi comportamentali	10
			Tecniche di progettazione educativa (percorsi speciali individualizzati)	20
			Principi, metodologie e tecniche della progettazione socio-educativa Elementi base della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità	20
		130	Elementi di base sugli ausili e materiale didattico speciale a supporto dell'apprendimento dei soggetti con disabilità	20
			Elementi di psicopedagogia speciale utili alla definizione degli obiettivi e delle attività di sostegno	20
			Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale	10
			Normativa comunitaria, nazionale e regionale sulla tutela dei diritti delle persone disabili e la promozione dell'integrazione	20
			Nozioni di organizzazione e funzionamento degli istituti scolastici e dei servizi sociosanitari	20
2	Elaborare un piano personalizzato di sostegno coerente ai bisogni e alle risorse rilevate, agli obiettivi del Progetto Educativo Individualizzato (PEI) nel rispetto delle condizioni organizzative del contesto			
			Conoscenza di base di Associazioni rappresentative, Organizzazioni o Centri di riferimento per meglio inquadrare i bisogni e le possibili soluzioni	10
			Metodi, tecniche e strumenti di comunicazione aumentativa e alternativa	15
			Metodi, tecniche e strumenti della Lingua dei Segni Italiana (LIS), della Lingua dei Segni Tattile (LIS Tattile), della codifica Braille e dei diversi linguaggi per la comunicazione più appropriata per le diverse abilità	15
			Metodologie e tecniche per la riduzione dei disturbi comportamentali	10
		200	Normativa antinfortunistica relativa agli ambienti di lavoro per garantire la propria e l'altrui sicurezza	10
			Normativa in materia di protezione di dati personali	10
			Normativa nazionale e comunitaria sull'accessibilità degli ambienti, ausili, materiale, informazione e comunicazione	10
			Nozioni sull'impiego di ausili e nuove tecnologie informatiche per l'apprendimento mediato, l'autonomia e la comunicazione in base alle diverse disabilità	10
			Tecniche di primo soccorso	10
			Tecniche di socializzazione per facilitare l'integrazione del soggetto nel gruppo classe	10
3	Attuare gli interventi di sostegno nel rispetto del piano individualizzato, coinvolgendo attivamente il soggetto nel gruppo sociale a cui partecipa e l'equipe di riferimento			



			Elementi di etica professionale	10
			Elementi di psicologia familiare per operare nel contesto domiciliare	20
			Elementi di psicologia sociale e di dinamica dei gruppi	20
			Elementi di sociologia della disabilità	10
			Metodologie e tecniche della relazione di aiuto e del dialogo educativo	10
			Strumenti per l'analisi dei processi di comunicazione nel gruppo classe e/o nel contesto di vita del soggetto	10
			Tecniche per la facilitazione dell'integrazione del soggetto nel gruppo classe e dei pari	10
4	Valutare il raggiungimento degli obiettivi fissati, confrontandosi con le altre figure dell'è equipe, per favorire il miglioramento continuo della qualità dell'intervento	200	Metodi e strumenti di valutazione della didattica	30
			Caratteristiche e funzionamento dei sistemi di gestione e miglioramento della qualità	30
			Elementi di sociologia e psicologia dei gruppi di lavoro	40
			Strumenti per la pianificazione, documentazione, monitoraggio e verifica dell'intervento di sostegno	30
			Teorie e metodologie della valutazione psico-pedagogica per verificare l'andamento dell'intervento di sostegno	40
			Teorie e tecniche autobiografiche per favorire la riflessione critica sul proprio operato professionale	30
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	270		270
		954		954

## OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE EQF3 CS 699 ED 8943 MESSINA

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	100	Elementi di osservazione e comunicazione	10
			I bisogni primari: tecniche di base	20
			Sicurezza e prevenzione	10
			Tecniche di mobilitazione	10
			Elementi di primo soccorso	10
			Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative	10
			Elementi di igiene personale	10

			Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci	10
			Conservazione dei farmaci e loro smaltimento	10
2	Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	100	Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria	20
			Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico	20
			Preparazione dei pasti	20
			Prevenzione incidenti domestici	20
			Elementi di igiene alimentare	20
3	Gestire dinamiche di relazione di aiuto	100	Tipologia di utenza *	10
			La relazione di aiuto: strategie e tecniche	10
			Tecniche di osservazione	20
			Teorie e tecniche di comunicazione	20
			Ruoli e funzioni nei gruppi di lavoro	20
			Etica e deontologia professionale	20
4	Fornire assistenza sociale alla persona al fine di promuovere lo sviluppo e l'autonomia	120	Elementi di osservazione e comunicazione	10
			Teorie e tecniche di comunicazione	10
			Strategie di apprendimento	10
			Teorie e tecniche di gestione di conflitti	10
			Tecniche di ascolto e comunicazione	10
			Elementi di psicologia relazione	10
			Funzioni, organizzazione e articolazione territoriale dei servizi	10
			Risorse territoriali (enti, associazioni ed altro)	10
			Teorie e tecniche di relazione e socializzazione	10
			Elementi di psicologia sociale	10
			Elementi di etica e deontologia delle professioni sociali e sanitarie	20
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>280</b>		<b>280</b>
		<b>754</b>		<b>754</b>

**Interprete in lingua dei segni italiana (LIS)  
CS 734 ED 4456 MESSINA EQF5**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Diagnosticare l'interazione comunicativa	150	definizione di sordomutismo: nesso tra mutismi e sordità, cause del mutismo, ecc	40
			scenari normativi e professionali del mondo dei sordi in Italia ed in Europa	40
			principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza	40
			sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)	30
2	Effettuare la mediazione comunicativa	160	principali linguaggi non verbali: pittura, musica, disegno, ecc.	25
			principi del linguaggio verbale: la fonetica, la fonologia, gli aspetti non linguistici della comunicazione (ad es. i gesti, le espressioni del volto), ecc.	25
			dattilologia: le lettere dell'alfabeto e loro articolazione dattilologica, ecc	25
			il profilo professionale dell'interprete e il suo codice deontologico	25
			principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza	25
			sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)	35
3	Effettuare l'interpretazione linguistica	160	principi della comunicazione verbale e non verbale	20
			principi di storia ed origini della Lingua dei Segni Italiana	20
			sintassi, grammatica e lessico della LIS	20
			espressione segnica: la parola-segno ed il suo valore all'interno della frase, dizionario elementare dei segni e loro classificazione, segni-classificatori, ecc.	20
			tecniche e strategie di labiolettura	20
			principali linguaggi non verbali: pittura, musica, disegno, ecc.	20
			principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza	20
			sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)	20
4	Effettuare la mediazione relazionale	160	principi di linguistica generale e di psicolinguistica	30
			evoluzione storica e culturale nell'educazione dei sordi	30
			profilo professionale dell'interprete ed il suo codice	30

			deontologico	
			principi comuni e aspetti applicativi della legislazione vigente in materia di sicurezza	30
			sicurezza sul lavoro: regole e modalità di comportamento (generali e specifiche)	40
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>270</b>		<b>270</b>
		<b>954</b>		<b>954</b>

**Addetto amministrativo segretariale EQF2  
CS735 ED 1298 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Collaborare alla gestione dei flussi informativi	160	TECNICHE DI COMUNICAZIONE	40
			TECNICHE DI SEGRETERIA	40
			TECNICHE DI ARCHIVIAZIONE	40
			CORRISPONDENZA COMMERCIALE	40
2	Collaborare alla gestione amministrativa	200	ELEMENTI DI TECNICA COMMERCIALE	100
			ELEMENTI DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	100
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>240</b>		<b>240</b>
		<b>654</b>		<b>654</b>

**Collaboratore polivalente nelle strutture EQF2  
CS736 ED 1299 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Collaborare con l'Equipe di lavoro presente nella struttura ricettiva e ristorativa	120	SERVIZI E STRUTTURE RICETTIVE E RISTORATIVE	60
			PRINCIPI MERCEOLOGICI E GESTIONE DEL MAGAZZINO	60
2	Agire con uno stile comportamentale coerente con il contesto	120	TECNICHE DI COMUNICAZIONE INTERPERSONALE	60
			LA GESTIONE DEI DATI E DELLE INFORMAZIONI E LA COMUNICAZIONE TELEFONICA	60
3	Organizzare operazioni finalizzate alla funzionalità, al decoro e all'igiene della struttura ricettiva	120	TECNICHE DI MANIPOLAZIONE E CONSERVAZIONE DEGLI ALIMENTI CON ELEMENTI DI IGIENE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	60

			TECNICHE DI PULIZIA, SANIFICAZIONE EMANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI STRUMENTI	60
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

**Collaboratore di cucina EQF2  
CS737 ED 1300 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	150	Attrezzature di servizio	20
			Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore	20
			Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di preparazione e distribuzione pasti	20
			Principali terminologie tecniche di settore	20
			Processi e cicli di lavoro del processo ristorativo	20
			Tecniche di comunicazione organizzativa	20
			Tecniche di pianificazione	30
2	Scegliere e preparare le materie prime e i semilavorati secondo gli standard di qualità definiti e nel rispetto delle norme igienico - sanitarie vigenti	150	Elementi di gastronomia	30
			Elementi di merceologia relativi alle materie prime: varietà e derivati, prodotti enogastronomici regionali, proprietà organolettiche e impieghi	30
			Standard di qualità dei prodotti alimentari	30
			Tecniche delle lavorazioni preliminari e dei semilavorati in cucina	30
			Utensili per la preparazione dei cibi	30
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	200		200
		<b>554</b>		<b>554</b>

Addetto panificatore pasticcere CS2124 ED 4330 EQF2 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute	160	Attrezzature di servizio	30
			Normative di sicurezza, igiene e HACCP	30
			Tecniche di pianificazione	30
			Tecniche di comunicazione organizzativa	30
			Tipologie e utilizzo dei principali macchinari e delle attrezzature	40
2	Preparare prodotti da forno nel rispetto delle norme igienicosanitarie	200	Elementi di gastronomia e merceologia alimentare	30
			Tecniche di impasto, lievitazione e cottura	30
			Elementi di dietetica relativi a principi nutritivi e malattie metaboliche	30
			Standard di qualità dei prodotti da forno	30
			Procedure, protocolli, tecniche di igiene e riordino degli spazi di lavoro	40
			Tecnologie e metodi di stoccaggio	40
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

Addetto alla sistemazione e manutenzione aree verdi CS 2127 ED4336 EQF2 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Pianificare l'impiego, approntare e utilizzare in autonomia e sicurezza macchine, attrezzi, impianti e strutture nei vari processi di produzione di natura zootecnica, agricola, floriculturale, forestale	70	Macchine, attrezzi e il loro funzionamento nell'impiego in processi produttivi	20
			Tecniche di approntamento	20
			Tecniche e metodi d'uso delle macchine e attrezzi	30
2	Effettuare la cura, la pulizia e la manutenzione delle macchine, attrezzi, impianti e strutture nonché l'alloggiamento delle macchine e degli attrezzi	70	Basi tecniche per effettuare piccole riparazioni alle macchine, impianti e strutture	10
			Elementi di idraulica legati al settore	10
			Elementi di meccanica legati al settore	20

			Forme di alloggio	20
			Forme di ricoveri	10
3	Predisporre e curare degli spazi di lavoro in generale al fine di contrastare affaticamento e malattie professionali	80	Elementi di ergonomia	40
			Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizie e riordino	40
4	Eeguire le operazioni fondamentali attinenti alla coltivazione di piante arboree, erbacee, ortofloricole	80	Elementi fertilizzanti del suolo	10
			Esigenze di sito e condizioni climatiche legate alle diverse coltivazioni	10
			Esigenze nutrizionali	10
			Fertilizzanti e concimi	10
			Metodi, forme e tecniche della lotta contro parassiti, malattie, disturbi fitopatologici	10
			Principali sistemi e forme di produzioni	10
			Principali tecniche di piantumazione, produzione e manutenzione delle piante	10
Principali tecniche di raccolta dei prodotti	10			
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	200		200
		<b>554</b>		<b>554</b>

**Addetto al giardinaggio e ortofrutticoltura EQF2  
CS2128 ED 4408 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Approntare e utilizzare strutture, strumenti e macchinari	90	TIPOLOGIA DI STRUTTURE,STRUMENTI E MACCHINARI E LORO USO E MANUTENZIONE	90
2	Organizzare le fasi dell'intervento	90	I CONTESTI PRODUTTIVI:SPECIFICITA' E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO	10
			TECNICHE DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DEL LAVORO	20
			ELEMENTI DI AGRONOMIA	20
			ELEMENTI DI BOTANICA	20
			ELEMENTI DI FITOPATOLOGIA E LOTTA ANTIPARASSITARIA	20
3	Eeguire interventi di impianto e coltivazione di orti e frutteti	90	TECNICHE DI LAVORAZIONE DEL TERRENO	25
			TECNICHE DI COLTIVAZIONE	25
			TECNICHE DI RACCOLTA E CONSERVAZIONE	25

			TECNICHE DI COMPOSTAGGIO	15
4	Eseguire interventi di allestimento di giardini e aree verdi	90	TECNICHE DI COLTIVAZIONE IN AMBIENTE PROTETTO E IN CAMPO APERTO	25
			TECNICHE DI ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE AREE VERDI	25
			TECNICHE DI CONSERVAZIONE E DISTRIBUZIONE	15
			TECNICHE DI PREPARAZIONE DELLE PIANTE E DEL TERRENO	25
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

Truccatore artistico (Make up artist) CS2129 ED 4411 EQF3 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Organizzare l'attività e la prestazione professionale;	40	Elementi di diritto del lavoro, forme di contratti, il CCNL di settore e aspetti previdenziali	10
			Elementi di normativa fiscale e responsabilità civile e penale dei prestatori.	10
			Responsabilità civile e penale legata all'esercizio della professione.	10
			Estetista truccatore e truccatore artistico e il settore delle produzioni dello spettacolo	10
2	Sviluppare l'offerta di servizi;	70	Canoni estetici correnti.	10
			Servizi di make up artist nei settori moda, scena, editoria (fotografico), eventi.	10
			Modalità di analisi del mercato verso cui rivolgere la propria offerta di servizi professionali di trucco artistico.	10
			Fonti informative utili ai fini della ricognizione delle tendenze e delle innovazioni del settore di riferimento (partecipazione a sfilate, riviste di settore, corsi di aggiornamento, etc.).	20
			Modalità e strumenti di promozione dell'offerta di servizi di trucco artistico (portfolio/book, canali di comunicazione, social media, etc.).	20



3	Gestire la relazione con il sistema cliente;	70	Elementi di comunicazione.	25
			Elementi di psicologia della comunicazione e della vendita.	25
			Principi e modalità di realizzazione dell'ascolto attivo.	20
4	Sviluppare il progetto di trucco artistico;	90	Storia del costume	10
			Trucco nelle diverse epoche	10
			Elementi di disegno a mano libera	10
			Prodotti e strumenti professionali per il make up	10
			Teoria dei colori –luci e ombre	10
			Piani del volto	10
			Teoria del trucco fotografico	10
			Teoria del trucco moda e passerella	10
Teoria del trucco di scena	10			
5	Realizzare interventi di trucco artistico;	90	Elementi di chimica e cosmetologia	5
			Elementi di dermatologia	5
			Studio del viso	5
			Trucco correttivo	5
			Base del trucco	5
			Trucco della bocca	5
			Trucco degli occhi	5
			Principi del chiaro scuro, ombre e luci	5
			Tecniche del trucco fotografico	10
			Tecniche del trucco moda e passerella	10
			Tecniche del trucco di scena	10
			Effetti speciali	10
Trucco invisibile, trucco giorno e sera	10			
6	Gestire l'organizzazione dell'ambiente di lavoro;	90	Normativa e regolamenti regionali in materia di igiene nell'ambito dei processi di estetica.	10
			Strumenti per la sterilizzazione di oggetti.	10
			Sistemi e metodi di gestione dell'igiene del ambiente di lavoro	10
			Caratteristiche di prodotti igienizzanti per la pulizia e la disinfezione	10
			Principi di igiene e cura della persona	10
			Estetista truccatore e truccatore artistico: caratteristiche e differenze.	10
			CCNL di riferimento, ove applicabili e format tipo di contratto	10

			Normative vigenti in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, prevenzione incendi e igiene del lavoro, urbanistica, anche con riferimento agli obblighi previsti dal T.U.81/08 .	20
7	Valutare l'erogazione del servizio.	90	Aspetti di gestione della qualità di un processo.	20
			Concetti di qualità promessa, erogata, attesa e percepita.	20
			Modalità operative di valutazione della qualità di un servizio	10
			Aspetti etici e deontologici.	10
			Aspetti previdenziali e valutazione della sostenibilità economica nel medio termine	30
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	360		360
		954		954

Addetto alla pre stampa CS2130 ED 4340 EQF2 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Approntare strumenti, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di attività sulla base delle istruzioni/indicazioni ricevute e del risultato atteso	80	Periferiche di input/output	20
			Principi, meccanismi e parametri di funzionamento degli strumenti per il processo di lavorazione grafica	20
			Sistemi di stampa	20
			Tipologie e caratteristiche dei principali materiali di grafica	20
2	Elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione	90	Nozioni di copyright e norme su licenze d'uso	20
			Progettazione grafica: schizzo, bozzetto, modellino quotato, menabò	20
			Regole di composizione e impaginazione	20
			Software di impaginazione	20
			Software per l'elaborazione di immagini	10
3	Produrre i file grafici in formato adatto alla pubblicazione su diversi supporti	100	Formati dei file per la grafica	25
			Supporti di pubblicazione e archiviazione	25
			Tecniche di pubblicazione	25
			Tipologia e classificazione degli stampati	25

4	Realizzare un prodotto stampa standard	90	Impostazione degli stampati con software di imposition	40
			Procedure di stampa digitale	50
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>240</b>		<b>240</b>
		<b>654</b>		<b>654</b>

### Addetto elaborazione disegni con strumenti cad CS2131 ED 4341 EQF2 MESSINA

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Realizzare un disegno tecnico secondo la normativa di riferimento	60	Disegno tecnico	30
			Normativa UNI/ISO	30
2	Eseguire la restituzione grafica di elaborati bidimensionali	70	Disegno tecnico con l'ausilio di strumenti CAD	40
			Tecniche CAD per il disegno bidimensionale	30
3	Eseguire la restituzione grafica di elaborati tridimensionali	70	Tecniche CAD per il disegno tridimensionale	70
4	Stampare gli elaborati grafici	70	Tecniche di stampa	70
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>180</b>		<b>180</b>
		<b>504</b>		<b>504</b>

### Tecnico gestione siti web EQF5 MESSINA CS2134 ED 4365

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Gestire risorse Web	60	Ambiente di sviluppo	20
			Elementi di base della tecnologia Web e protocolli di rete	20
			Tecniche di installazione di un server Web	20
2	Strutturare il sito secondo specifiche fornite	90	Tecniche di configurazione di un server Web	30
			Software di sviluppo Web	30
			Normativa in materia di privacy e di sicurezza dei dati	30
3	Gestire siti Web	100	Strumenti di amministrazione	50
			Tecniche di reporting	50

4	Garantire la funzionalità e la sicurezza del sito Web	110	Tipologie di rischio e relativi contesti di sicurezza	30
			Tecniche di ripristino del sistema	30
			Strumenti hardware e software di sicurezza	50
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

Tecnico informatico CS2135 ED 4346 EQF5 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Gestire risorse informatiche	120	Architettura e componenti hardware e software del sistema	40
			Tecniche e procedure per l'installazione e la configurazione del sistema	40
			Sicurezza informatica	40
2	Attuare la manutenzione del sistema informatico	120	Procedure e tecniche di diagnostica e ripristino funzionalità	120
3	Realizzare soluzioni informatiche personalizzate	120	Funzionalità avanzate degli applicativi per l'automazione d'ufficio	60
			Automazione di procedure e documenti	60
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

**Tecnico grafico per il multimedia e web EQF5  
CS2136 ED4347 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Progettare le applicazioni multimediali e gli aspetti grafici di comunicazione	100	Tecniche di rappresentazione di strutture multimediali	30
			Tecniche di comunicazione multimediale e comunicazione visiva	30
			Accessibilità, usability e dinamiche di navigazione	40
2	Governare le caratteristiche tecniche dei mezzi di distribuzione	80	Caratteristiche dei principali supporti/piattaforme di distribuzione	40
			Architetture di rete e loro caratteristiche	40
3	Gestire la costruzione di prodotti multimediali	100	Utilizzo professionale dei software per grafica bitmap e vettoriale	30
			Utilizzo professionale dei software di animazione e degli editor HTML	30
			Concetti base di editing audio e video	40
4	Valutare la qualità del prodotto multimediale	80	Procedure di pubblicazione	40
			Strategie di diffusione del prodotto	40
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

**Tecnico di produzione pagine web EQF5  
CS2138 ED4349 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Gestire risorse dell'ambiente di sviluppo	120	Ambiente di sviluppo	60
			Elementi di base della tecnologia web e protocolli di rete	60
2	Sviluppare pagine web statiche	120	Ambienti e strumenti per la produzione di pagine web	60
			Linguaggi di Markup e CSS	60
3	Sviluppare pagine web interattive	120	Principi di programmazione, di Basi di dati e di SQL	25
			Linguaggi di programmazione per il web	25

			Ambienti per la realizzazione di pagine web dinamiche	25
			Tecniche di debug di applicazioni distribuite	25
			Sicurezza e privacy	20
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>240</b>		<b>240</b>
		<b>654</b>		<b>654</b>

Operatore cad EQF4 CS2133 ED4344 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Interpretare dati e informazioni per la restituzione grafica di elaborati bidimensionali	80	Disegno tecnico con l'ausilio di strumenti CAD	25
			Procedure di configurazione della stazione grafica	25
			Tecniche CAD per il disegno bidimensionale	30
2	Realizzare elaborati grafici tridimensionali	80	Tecniche CAD per il disegno tridimensionale	40
			Tecniche di rendering	40
3	Restituzione degli elaborati grafici	80	Tecniche di stampa	80
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>160</b>		<b>160</b>
		<b>454</b>		<b>454</b>

Operatore informatico su dispositivi e reti EQF3 CS2140 ED4352 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Realizzare interventi di installazione e manutenzione su dispositivi e reti	300	COMPONENTI HARDWARE E SOFTWARE	75
			TECNICHE E PROCEDURE PER L'INSTALLAZIONE E LA CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA	75
			TECNICHE E PROCEDURE DI RIPRISTINO FUNZIONALITA'	75
			ELEMENTI DI SICUREZZA INFORMATICA	75

	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	200		200
		<b>554</b>		<b>554</b>

## Tecnico audio luci per lo spettacolo EQF4 CS2142 ED 4354MESSINA

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Organizzare una produzione audio dal vivo	90	tecniche di produzione audio dal vivo	90
2	Predisporre sistemi di luci e proiezioni video	90	sistemi di luce e proiezione video	90
3	Organizzare il mixaggio e l'equalizzazione dei suoni	90	mixaggio e equalizzazione del suono	90
4	Organizzare un allestimento per lo spettacolo	90	allestimenti per lo spettacolo	90
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

## Tecnico costumista teatrale e cinematografico EQF4 CS2143 ED 4356MESSINA

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Saper individuare gli elementi fondamentali per contestualizzare il costume	90	Il testo letterario per il teatro e per il cinema	20
			Il libretto dell'opera lirica	20
			Il "racconto" del balletto classico	20
			Le tipologie di personaggi-base	30
2	Conoscere le tecniche di rappresentazione antiche e moderne	90	Elementi di storia del costume	20
			Elementi di tecnica del bozzetto	20
			Elementi di storia dell'illustrazione	20
			Metodologie di rappresentazione grafica di scena	30
				20

3	Eseguire operazioni di costruzione del costume	90	Elementi di merceologia tessile	
			Elementi di modellistica integrata	20
			Elementi di tecnica modellistica	20
			Elementi di tecnica della confezione	30
4	Progettare soluzioni per realizzare il costume	90	Tecniche storiche di progettazione	30
			Tecniche di confezione contestualizzata	30
			Elementi di conformità tra progetto e prodotto	30
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

Addetto impianti elettrici civili EQF2 CS2151 ED 4364 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Definire e pianificare fasi/successione delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del progetto dell'impianto elettrico	100	NORMATIVE DI SICUREZZA, IGIENE, SALVAGUARDIA AMBIENTALE DI SETTORE	30
			NOZIONI SULLE FUNZIONI PRINCIPALI SUL SOFTWARE PER LA PROGETTAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI	30
			TECNICHE DI COMUNICAZIONE E PIANIFICAZIONE ORGANIZZATIVA	20
			TIPOLOGIE DI IMPIANTI ELETTRICI	20
2	Effettuare la posa delle canalizzazioni, seguendo le specifiche progettuali	100	CARATTERISTICHE FUNZIONALI E CAMPI DI APPLICAZIONE DELLE CANALIZZAZIONI	100
3	Predisporre e cablare l'impianto elettrico nei suoi diversi componenti, nel rispetto delle norme di sicurezza e sulla base delle specifiche progettuali e delle schede tecniche	100	PREDISPOSIZIONE E CABLAGGIO DELL'IMPIANTO ELETTRICO	50
			CARATTERISTICHE E CAMPI DI APPLICAZIONE DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE (DPI)	50
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	200		200
		<b>554</b>		<b>554</b>



**Addetto alle lavorazioni meccaniche EQF2  
CS2152 ED 4365 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Interpretare il disegno meccanico e il ciclo di lavorazione	180	Elementi di disegno meccanico	180
2	Realizzare assemblaggi di particolari meccanici	180	Tecnologia meccanica	90
			Metrologia	90
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

**Tecnico di sistemi cad - edile architettonico EQF5  
CS2154 ED4367 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Analizzare le specifiche tecniche del progetto per contestualizzare soluzioni progettuali	50	NORMATIVE E CRITERI PROGETTUALI DEL DISEGNO EDILE E ARCHITETTONICO	30
			TECNICHE DI ANALISI E DI FATTIBILITÀ DEL PROGETTO	20
2	Realizzare gli elaborati grafici bidimensionali di disegni edili e architettonici	50	PROCEDURE DI CONFIGURAZIONE DELLA STAZIONE GRAFICA	30
			TECNICHE CAD PER IL DISEGNO BIDIMENSIONALE	20
3	Realizzare i modelli tridimensionali di disegni edili e architettonici	60	TECNICHE CAD PER IL DISEGNO TRIDIMENSIONALE	30
			TECNICHE DI MODELLAZIONE	30
4	Applicare le tecniche di rendering	100	ELEMENTI DI ELABORAZIONE IMMAGINI	30
			TECNICHE DI RENDERING	40
			TECNICHE DI ANIMAZIONE VIRTUALE	30
5	Produrre il materiale tecnico edile architettonico	100	PRODUZIONE DEL MATERIALE TECNICO EDILE ARCHITETTONICO	100
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

## Addetto installazione impianti idrosanitari EQF2 CS2156 ED 4369 MESSINA

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Definire i diversi materiali impiegati nella costruzione di impianti	120	Componenti idrosanitari	60
			Tipi di impianti idrosanitari e distribuzione gas per uso domestico	60
2	Applicare tecniche per il collegamento e il montaggio dei componenti gli impianti	120	Lavorazioni per il collegamento di tubi	120
3	Definire le operazioni di regolazione dell'impianto per garantirne il funzionamento	120	Tipi di impianti idrosanitari e distribuzione gas per uso domestico	30
			Norme tecniche e di sicurezza e relative alla distribuzione di gas combustibile	30
			Interpretazione dei documenti costruttivi	30
			Utilizzo di strumenti per la verifica dei parametri	30
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

## Assistente alla struttura educativa EQF2 CS2158 ED 4372 MESSINA

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Curare la pulizia e l'organizzazione degli ambienti interni ed esterni	95	ELEMENTI DI IGIENE AMBIENTALE E ALIMENTARE	30
			ORGANIZZAZIONE DELLE STRUTTURE EDUCATIVE	30
			ELEMENTI DI PREVENZIONE, SICUREZZA E PRIMO SOCCORSO	35

2	Interagire con l'utenza e le altre figure professionali	95	ELEMENTI DI PSICOLOGIA DELL'ETA' EVOLUTIVA	20
			ELEMENTI DI ATTIVITA' LUDICHE	20
			ELEMENTI DI PUERICOLTURA E IGIENE	20
			PRINCIPI E TECNICHE DELLA comunicazione	20
			deontologia della professione	15
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	60		60
		<b>304</b>		<b>304</b>

Assistente familiare EQF2 CS2159 ED4373 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Assistere la persona nella soddisfazione dei bisogni primari e nella gestione degli interventi igienico-sanitari	90	comunicazione e relazione	30
			CURA E ACCOMPAGNAMENTO DELLA PERSONA	30
			ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO E SICUREZZA	30
2	Supportare la persona nelle attività domestico alberghiere e igienico ambientali	90	GESTIONE DEGLI AMBIENTI E PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI DOMESTICI	45
			ALIMENTAZIONE	45
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	120		120
		<b>354</b>		<b>354</b>

Animatore socio-educativo EQF4 CS2163 ED4377 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Analizzare il contesto socio educativo	250	Metodologia della ricerca sociale	50
			Metodologia della progettazione	50
			Politiche sociali e legislazione di settore	50
			Elementi di Sociologia e Antropologia Culturale	50
			Etica e deontologia professionale	50
2	Progettare gli interventi di animazione e di partecipazione sociale	250	Scienze umane e dell'educazione: Psicologia, Pedagogia e Filosofia dell'educazione	80
			Project Management	80
			Epistemologia del gioco e dell'animazione socio-educativa	90
3	Gestire progetti, eventi e azioni di animazione socio-educativa	260	Metodologie e tecniche di intervento dell'animazione sociale ed educativa	60
			Tecniche di conduzione dei gruppi	60
			Marketing e comunicazione sociale	60
			Il sistema di gestione della qualità e della sicurezza	80
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	440		440
		<b>1254</b>		<b>1254</b>

Operatore del benessere Estetica EQF3 CS2167 ED 4383 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
	Eeguire i trattamenti di base, individuando i prodotti cosmetici in funzione del trattamento da realizzare	200	Caratteristiche e patologie dell'apparato tegumentario	20
			Elementi di anatomia, fisiologia, igiene e cosmetologia funzionali agli interventi	20
			Modalità d'uso di strumenti manuali ed apparecchi elettromedicali di trattamento	40

			Terminologia tecnica dei processi di trattamento estetico	40
			Tipologia, composizione, modalità funzionali e di applicazione dei prodotti cosmetici e funzionali ai trattamenti estetici	40
			Principali tipologie di trattamento estetico (purificante, dermocosmetico, tonificante, rilassante, linfodrenante)	40
1	Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	200	Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore	25
			Principali terminologie tecniche di settore	50
			Processi di lavoro nei servizi del settore benessere	50
			Tecniche di comunicazione organizzativa	50
			Tecniche di pianificazione	25
2	Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	200	Metodi e tecniche di approntamento/avvio	70
			Principi, meccanismi e parametri di funzionamento delle apparecchiature per le attività del settore del benessere	60
			Tipologie delle principali attrezzature, strumenti specifici, del settore benessere	70
3	Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	200	Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature	60
			Procedure e tecniche di monitoraggio	70
			Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento	70
4	Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	130	Elementi di ergonomia	40
			Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di servizio alla persona	40
			Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino	50
5	Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	200	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	100
			Tecniche di intervista	100
6	Collaborare alla gestione e	130	Strumenti e modalità di pagamento	25

	promozione dell'esercizio		Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	25
			Tecniche di promozione e di vendita	40
			Tipologia di documenti contabili di base: (ricevute, fatture, bolle, ecc.), loro caratteristiche e procedure di emissione, registrazione e archiviazione	40
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	540		540
		<b>1854</b>		<b>1854</b>

Estetista EQF4 CS2160 ED4374 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
	Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	126	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	30
			Tecniche di counselling	32
			Tecniche di intervista	32
			Tecniche e procedure per l'utilizzo della scheda tecnica	32
	Individuare le specificità e le tipologie di intervento più adeguate, in funzione delle caratteristiche e dello stato della pelle	126	Principali strumentazioni di analisi e diagnosi della cute	30
			Elementi di anatomia correlati ai trattamenti	32
			Caratteristiche e patologie del sistema tegumentario	32
			Processi degenerativi del tessuto adiposo	32
	Scegliere prodotti cosmetici, strumenti e apparecchiature in funzione dei trattamenti da realizzare	126	Tipologia, composizione, modalità di applicazione dei prodotti cosmetici	70
			Caratteristiche degli strumenti e delle apparecchiature in uso per il trattamento estetico	56
	Gestire i processi di trattamento estetico	126	Tecniche manuali e strumentali avanzate di trattamento estetico	30

			Tecniche avanzate per il viso, il collo e il décolleté	32
			Tecniche avanzate per il corpo	32
			Tecniche di monitoraggio e di valutazione dei trattamenti	32
	Organizzare attività funzionali al servizio	126	Normativa di settore	25
			Responsabilità del conduttore dell'esercizio in ordine all'igiene, alla sicurezza e alla tutela dell'ambiente	25
			Elementi di amministrazione e di gestione aziendale	25
			Autoimprenditorialità	25
			Tecniche di marketing e merchandising	26
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>270</b>		<b>270</b>
		<b>954</b>		<b>954</b>

**Acconciatore EQF4  
CS2161 ED 4375 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Predisporre e gestire l'accoglienza e l'assistenza funzionalmente alla personalizzazione del servizio	140	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	35
			Tecniche di counselling	35
			Tecniche di intervista	35
			Tecniche e procedure per l'utilizzo della scheda tecnica	35
2	Gestire i trattamenti e i servizi	140	Analisi e trattamenti tricologici	25
			Tecniche avanzate di asciugatura e acconciatura	25
			Tecniche avanzate di taglio	30
			Tecniche avanzate - Servizi tecnici	30
			Strumenti tecnici innovativi	30
3	Gestire attività funzionali al servizio	140	Normativa di settore in ordine alla formazione, all'igiene, alla sicurezza, alla	35



# Associazione Nuovo Cammino



Direzione Formativa Via Gramsci, 12 - 90042 Borgetto (PA) Tel.0919866125 - fax 0919866125 - cell. 3293661627 P.I.:05070560825 - C.F.:97121860825 - Email: [nuovocammino@gmail.com](mailto:nuovocammino@gmail.com) Pec: [direzioneanc@pec.it](mailto:direzioneanc@pec.it)

			tutela dell'ambiente e dei lavoratori	
			Elementi di amministrazione e di gestione aziendale	35
			Autoimprenditorialità	35
			Tecniche di marketing e merchandising	35
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	<b>STAGE</b>	<b>180</b>		<b>180</b>
		<b>654</b>		<b>654</b>

## Assistente di studio odontoiatrico CS2165 ED 4381 EQF3 MESSINA

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori e i collaboratori esterni	70	Elementi di sociologia e psicologia socio-relazionale;	10
			Elementi di etica;	10
			Tecniche di analisi della clientela e elementi di customer satisfaction;	10
			Tecniche di negoziazione e problem solving;	10
			Elementi di legislazione socio-sanitaria e del lavoro;	10
			Orientamento al ruolo.	20
2	Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard	70	Elementi di merceologia;	10
			Elementi di chimica, biochimica e microbiologia;	10
			Elementi di igiene;	10
			Confort e sicurezza dell'ambiente di lavoro;	20
			Tecniche di pulizia, sanificazione, sanitizzazione, decontaminazione, disinfezione e sterilizzazione.	20
3	Assistenza all'odontoiatra	80	Elementi di anatomia e fisiologia dell'apparato stomatognatico;	10
			Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature e strumentario;	10
			Tecniche di assistenza all'odontoiatra nelle attività proprie dell'odontoiatria;	10
			Apparecchiature per la diagnostica e modalità d'uso;	10



			Elementi di primo soccorso;	10
			Cenni di radiologia e di radioprotezione;	10
			Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori.	20
4	Trattamento documentazione clinica e amministrativo contabile	80	Elementi di informatica;	10
			Tecniche e strumenti di raccolta di informazioni anche con supporto di tecnologie informatiche e applicativi;	10
			Elementi di amministrazione e contabilità;	10
			Elementi di legislazione fiscale e delle assicurazioni;	10
			Elementi di legislazione socio-sanitaria;	10
			Trattamento dei dati personali in ambito sanitario, con particolare riguardo al trattamento dei dati sensibili;	10
			Gestione e conservazione documentazione clinica e materiale radiografico	20
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	400		400
		<b>754</b>		<b>754</b>

**Operatore del benessere Acconciatura EQF3  
CS2175 ED 4394 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1 ACCONCIATORE	Eeguire detersione, trattamenti, tagli e acconciature di base	130	Principi fondamentali di tricologia	20
			Strumenti e tecniche di taglio	20
			Struttura anatomica del capello e della cute	30
			Tecniche di detersione, colorazione e decolorazione dei capelli	30
			Tipologia e funzionalità dei prodotti detergenti	30

1	Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	130	Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore	20
			Principali terminologie tecniche di settore	20
			Processi di lavoro nei servizi del settore benessere	30
			Tecniche di comunicazione organizzativa	30
			Tecniche di pianificazione	30
2	Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	200	Metodi e tecniche di approntamento/avvio	60
			Principi, meccanismi e parametri di funzionamento delle apparecchiature per le attività del settore del benessere	60
			Tipologie delle principali attrezzature, strumenti specifici, del settore benessere	80
3	Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	200	Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature	60
			Procedure e tecniche di monitoraggio	60
			Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento	80
4	Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	200	Elementi di ergonomia	60
			Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di servizio alla persona	60
			Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino	80
5	Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	200	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	100
			Tecniche di intervista	100
6	Collaborare alla gestione e promozione dell'esercizio	200	Strumenti e modalità di pagamento	50
			Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale	50
			Tecniche di promozione e di vendita	50

			Tipologia di documenti contabili di base: (ricevute, fatture, bolle, ecc.), loro caratteristiche e procedure di emissione, registrazione e archiviazione	50
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	540		540
		<b>1854</b>		<b>1854</b>

**Animatore servizi all'infanzia EQF3  
CS2177 ED 4396 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Soddisfare i bisogni primari del bambino	96	Elementi di puericultura	20
			Elementi di psicopedagogia	20
			Elementi di neuropsichiatria infantile	20
			Tecniche e modelli di osservazione e monitoraggio	36
2	Garantire la sicurezza del bambino	96	Elementi di igiene, sicurezza e prevenzione	96
3	Relazionarsi con il bambino ed i suoi riferimenti educativi	96	Elementi di antropologia e di relazione interculturale	45
			Teorie e tecniche di comunicazione	51
4	Individuare attività ludiche e di animazione	96	Attività ludiche, espressive, ricreative e psicomotorie	32
			Tecniche di laboratorio	32
			Tecniche e modelli di osservazione e monitoraggio	32
5	Progettare attività ludiche e di animazione	96	Tecniche di progettazione	48
			Tecniche di documentazione dell'attività di animazione	48
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	320		320
		<b>854</b>		<b>854</b>

Tecnico specializzato in marketing EQF5 CS2178 ED4397 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Individuare e applicare strategie di analisi	120	Elementi di marketing	30
			Analisi di mercato e metodologie della ricerca sociale	30
			Elementi di statistica applicata	30
			Software per la ricerca dei dati	30
2	Individuare e applicare strategie di marketing	120	Tecniche di marketing	30
			Elementi di budget	30
			Tecniche di pianificazione operativa	30
			Tecniche di comunicazione	30
3	Individuare e applicare strategie di miglioramento	120	Analisi e elaborazione dei dati anche tramite l'uso di strumenti ICT	40
			Tecniche di monitoraggio, valutazione dei risultati e customer satisfaction	40
			Elementi di miglioramento continuo	40
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

Tecnico specializzato amministrazione per piccola e media impresa EQF5 CS 2179 ED 4398 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Gestire il sistema aziendale delle rilevazioni contabili	150	Normativa civilistica e fiscale di riferimento	50
			Tecniche di rilevazione contabile e applicativo gestionale di riferimento	50
			Tenuta dei registri obbligatori	50
2	Gestire il sistema di rilevazione ai fini IVA	150	Normativa e adempimenti IVA	40
			Elementi di tecnica commerciale	40
			Corrispondenza commerciale	40
			Elementi di contabilità di magazzino	30
3	Collaborare all'elaborazione del bilancio di esercizio	150	Principi contabili	50
			Tecniche di reporting	50

			Normativa civilistica e fiscale di riferimento	50
4	Gestire le procedure di amministrazione del personale	150	Elementi di diritto del lavoro e contrattualistica del rapporto di lavoro	40
			Procedure di assunzione, trasformazione e cessazione del rapporto di lavoro	40
			Normativa previdenziale, fiscale e assicurativa di riferimento	40
			Tecniche di base di amministrazione del personale e applicativo gestionale di riferimento	30
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	400		400
		<b>1054</b>		<b>1054</b>

**Tecnico specializzato in organizzazione e sviluppo delle risorse umane EQF5  
CS 2181 ED 4400 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Gestire le relazioni interpersonali con colleghi e stakeholder	120	Tecniche di comunicazione efficace e lavoro di gruppo	30
			Comunicazione d'impresa	30
			Self efficacy	30
			Tecniche di negoziazione	30
2	Valutare i candidati in relazione alla posizione richiesta	120	Principi di recruiting	40
			Tecniche di selezione	40
			Tecniche di valutazione del potenziale	40
3	Interpretare e valutare i bisogni aziendali	120	Tecniche di analisi dei fabbisogni aziendali	30
			Modelli organizzativi e strutture d'impresa	30
			Cenni di Project Management	30
			La formazione e la valutazione aziendale	30
				40

4	Progettare politiche di sviluppo delle risorse umane	120	Processi motivazionali, politiche retributive e sistemi di incentivazione	
			Metodologie per l'analisi e la valutazione delle posizioni e prestazioni	40
			Elementi di budget del personale	40
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	320		320
		854		854

Operatore gestore impresa di pulizia EQF3 CA2182 ED 4401 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Contestualizzare gli interventi di pulizia e disinfezione	80	Normativa in materia di pulizia e igiene degli ambienti	10
			Sicurezza - rischi specifici	10
			Attrezzature e prodotti per la pulizia e l'igiene	20
			Tecniche di pulizia e disinfezione di spazi e ambienti	20
			Tecniche e procedure di smaltimento rifiuti	20
2	Contestualizzare gli interventi di disinfestazione, di derattizzazione e di sanificazione	80	Attrezzature e prodotti per la disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	30
			Tecniche di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	30
			Normativa in materia di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	20
3	Contribuire alla gestione dell'impresa di pulizia	80	Elementi di organizzazione e gestione impresa di pulizia	30
			Tecniche di amministrazione	30
			Tecniche di comunicazione	20
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	160		160
		454		454

**Addetto contabilità EQF2  
CS2184 ED 4403 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Collaborare al sistema delle rilevazioni contabili	180	Cenni sulla normativa civilistica fiscale di riferimento	60
			Scritture contabili elementari	60
			Applicativo gestionale di riferimento	60
2	Collaborare alla gestione amministrativa	180	Elementi di tecnica commerciale	60
			Elementi di organizzazione aziendale	60
			Strumenti di incasso e pagamento	60
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

**Collaboratore di sala e bar EQF2  
CS2185 ED 4404 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Definire e pianificare le fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	100	Attrezzature di servizio	10
			Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore	10
			Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di preparazione e distribuzione pasti	10
			Principali terminologie tecniche di settore	10
			Processi e cicli di lavoro del processo ristorativo	20
			Tecniche di comunicazione organizzativa	20
			Tecniche di pianificazione	20
2	Servire in sala pasti e bevande nel rispetto delle norme igienicosanitarie vigenti	100	Tecniche di comunicazione	40
			Tecniche di servizio base ed avanzate	40
			Tipologie di servizio banqueting	20
3	Somministrare bevande, gelati, snack, prodotti di caffetteria e	100	Attrezzature e risorse tecnologiche per il servizio	25

	pasticceria nel rispetto delle norme igienico-sanitarie vigenti		Caratteristiche dei prodotti e delle materie prime	25
			Normativa sulla mescita/somministrazione alcolici	25
			Tecniche di servizio al tavolo	25
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	200		200
		<b>554</b>		<b>554</b>

Sommelier EQF3 CS2186 ED4405 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Compilare la carta dei vini secondo un format condiviso con lo chef	160	Elementi di enologia	40
			Criteri di classificazione di vini e bevande alcoliche	40
			Terminologia tecnica in lingua straniera	40
			Funzionamento del mercato del vino e della ristorazione	40
2	Applicare modalità di gestione e controllo degli ordini	160	Sistemi gestionali e organizzativi di un magazzino merci	40
			Tecniche e strumenti di conservazione delle bevande	40
			Tecniche di stoccaggio merci	40
			Disposizione e posizionamento delle bottiglie come da manuale AIS (Associazione italiana Sommelier)	40
3	Cogliere le aspettative ed il grado di soddisfazione del cliente	160	Normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia di sistema haccp	40
			Progettazione e modellistica	40
			Tecniche di degustazione	40
			Tecniche di soddisfazione e fidelizzazione del cliente	40
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	120		120
		<b>654</b>		<b>654</b>



**Tecnico di accoglienza turistica EQF5  
CS2188 ED 4407 MESSINA**

N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Identificare risorse e opportunità turistiche del territorio	90	Elementi di storia, arte, geografia e cultura del territorio	15
			Strutture e servizi turistici del territorio	15
			Tecniche di analisi della domanda turistica	20
			Tecniche e strumenti di archiviazione e classificazione delle informazioni	20
			Elementi di legislazione turistica	20
2	Rapportarsi con i principali attori del settore turistico	90	Tecniche di comunicazione e relazione	30
			Elementi di networking	30
			Elementi di marketing territoriale	30
3	Formulare proposte e servizi interpretando i bisogni del turista	90	Psicologia del turista	15
			Tecniche di comunicazione e relazione	15
			Tecniche di negoziazione e problem solving	20
			Lingue straniere per il turismo	20
			Strumenti e tecniche di customer satisfaction	20
4	Organizzare il servizio di accoglienza, informazione e promozione	90	Elementi di marketing strategico e operativo, turistico e culturale	20
			Marketing dell'accoglienza turistica	20
			Promozione turistica e web marketing	20
			Lingue straniere per il turismo	20
			Qualità del servizio	10
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	240		240
		<b>654</b>		<b>654</b>

Operatore informatico di risorse web EQF3 CS2194 ED 4421 MESSINA				
N.	COMPETENZE	ORE	CONOSCENZE	ORE
1	Utilizzare l'ambiente operativo	150	HARDWARE, SOFTWARE, RETI E AMBIENTE OPERATIVO	75
			TRATTAMENTO DEI DATI SUL WEB E COMUNICAZIONE MULTIMEDIALE	75
2	Utilizzare le risorse del Web	150	RETI INFORMATICHE E SICUREZZA	75
			RISORSE WEB	75
	Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12		12
	Alfabetizzazione informatica	12		12
	Lingua straniera	30		30
	STAGE	200		200
		<b>554</b>		<b>554</b>

#### ART.4 – MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione sarà effettuata, a giudizio insindacabile dell'Ente ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO, da un'apposita commissione esaminatrice che procederà ad accertare il possesso dei requisiti, le competenze e l'effettiva disponibilità a svolgere le attività in rapporto alle esigenze connesse alla realizzazione del processo di lavoro, con il preciso compito di garantire gli standard qualitativi richiesti dall'avviso di riferimento e di quanto dichiarato e programmato in sede di progettazione esecutiva.

#### ART.5 - CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

La Commissione esaminatrice, previa verifica della conformità della candidatura con i requisiti generali di accesso, di cui all'art.1 del presente Bando, valuterà le candidature attraverso l'analisi del curriculum aggiornato rilevandone l'esperienza didattica e professionale maturata, nonché le competenze acquisite. Inoltre, ad eccezione dei candidati ex dipendenti dell'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO, (inseriti nel verbale di d'intesa istituzionale del 5 OTTOBRE 2023) sarà effettuato un colloquio individuale, secondo le priorità indicate all'art.2 e ai criteri riportati nella tabella a seguire:

#### **CRITERI PUNTEGGIO RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE NEL RISPETTO DELLE PRIORITA' AD ECCEZIONE DEI CANDIDATI EX DIPENDNETI DELL'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO**

CRITERI	REQUISITO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
A1 Titoli di studio coerenti con il modulo/competenze ricercate (i tre titoli non	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica	*****	15 (Non cumulabile con altri titoli di studio)
	Laurea breve, almeno triennale	*****	10 (Non cumulabile

sono cumulabili:il possesso di uno esclude l'altro)			con altri titoli di studio)
	Diploma di scuola media superiore	*****	5 (Non cumulabile con altri titoli di studio)
A2 Titoli formativi coerenti con il modulo/competenza ricercata	Titolo legalmente riconosciuto come Corsi di formazione, Corsi di specializzazione, Corsi di Alta formazione, Corsi di perfezionamento post-laurea; Certificazioni lingue, Certificazioni Informatiche o altre Certificazioni, master universitari e/o non universitari	2 punto Per ogni titolo	10 (max 5 titoli)
B1.a Esperienza didattica pregressa	Esperienza Didattica	0,5 punti Per ogni 3 mesi di	10 (max 10)
B1.b Esperienza professionale pregressa	Esperienza Professionale	0,5 punti Per ogni 3 mesi di	10 (max 10)
B2 Esperienza didattico – professionale pregressa con ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO	Esperienza Didattico/Professionale gestita da ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO	0,5 punti Per ogni 3 mesi di	10 (max 15)
C1 Colloqui	Colloquio approfondito al fine di individuare la corrispondenza tra caratteristiche del soggetto e profilo professionale e il campo di attività richiesto	*****	30 (max)
<b>TOTALE</b>			<b>100/100</b>

Il colloquio individuale mira a valutare

- ✓ Affidabilità, attraverso eventuali pregresse esperienze;



# Associazione Nuovo Cammino



Direzione Formativa Via Gramsci, 12 - 90042 Borgetto (PA) Tel.0919866125 -fax 0919866125 - cell. 3293661627 P.I.:05070560825 - C.F.:97121860825 - Email: [nuovocammino@gmail.com](mailto:nuovocammino@gmail.com) Pec: [direzioneanc@pec.it](mailto:direzioneanc@pec.it)

- ✓ Competenze didattico- professionale, rispetto al modulo/competenza oggetto della candidatura;
- ✓ Disponibilità all'incarico, in coerenza con la calendarizzazione delle lezioni e sede di realizzazione;
- ✓ Capacità di gestione del ruolo, conoscenza e competenza nell'uso delle metodologie didattico- interattive e comunicativo – relazionali.

## ART.6 – CANDIDATURA E CONDIZIONI

I soggetti candidati per le attività di docenza, a pena esclusione, dovranno possedere e comprovare gli anni/mesi di esperienza didattica e professionale previsti dal singolo modulo/competenza per il quale si presenta la candidatura. Tali caratteristiche saranno oggetto di dichiarazione resa ai sensi di legge. Qualora venga rilevata la non corrispondenza da parte dell'Autorità di gestione, per la non veridicità delle dichiarazioni rese a seguito di controlli, l'ente si riserva di procedere nelle sedi opportune e anche in ordine di stretta correlazione con eventuali decurtazioni operate dall'Autorità di gestione.

## ART.7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno produrre, **entro e non oltre sette giorni dalla data di pubblicazione del Bando sul sito istituzionale della Regione Sicilia**, la seguente documentazione:

- Istanza in carta semplice, secondo il modello (allegato 1), scaricabile anche da sito dell'Ente, indirizzata ad ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO Via Antonio Gramsci n.12-90042 Borgetto (PA), Messina via Tommaso Cannizzaro n.246.
- Dettagliato curriculum vitae firmato in originale e sottoscritto ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 (esclusivamente in formato Europeo "EUROPASS" e con esplicita dicitura relativa all'autorizzazione al trattamento dei dati, pena la "inammissibilità), da cui si possano evincere tutte le informazioni necessarie per l'attribuzione del punteggio. Al curriculum potranno essere allegate tutte le certificazioni che si ritengono opportune.
- Autocertificazione per i candidati Formatori secondo il modello allegato 2;
- Copia firmata del documento d'identità e del codice fiscale;
- Allegato 1 BIS \_Consenso dati privacy.

La mancanza totale o parziale di una delle succitate documentazioni, saranno motivo di esclusione e pertanto non ammissibile alla valutazione.

La documentazione sopra descritta dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità (modalità di trasmissione diverse previste dal presente Bando saranno ritenute nulle):

1. **In busta chiusa**, consegnata a mano o recapitata tramite servizio postale con raccomandata A/R recante all'esterno la dicitura "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE progetto FORMAZIONE E LAVORO**" e

indirizzata all'Associazione NUOVO CAMMINO via Antonio Gramsci n.12 – 90042 Borgetto (PA);Messina via Tommaso Cannizzaro n.246;

2. Tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) di cui è titolare solo ed esclusivamente l'interessato **avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf** al seguente indirizzo: [direzioneanc@pec.it](mailto:direzioneanc@pec.it); **(tale mezzo è possibile solo se la domanda è trasmessa da indirizzo PEC)**. Nel caso di trasmissione via PEC la dicitura **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SELEZIONE progetto FORMAZIONE E LAVORO”** dovrà costituire l'oggetto della email- pec.

Le domande si intendono validamente pervenute soltanto dopo la pubblicazione del bando nella sezione dedicata all'interno del sito dell'Ente. Pertanto, si fa presente che **non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima di tale data e/o oltre la data di scadenza.**

**L'ente declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso.**

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate per posta o consegnate a mano sarà accertata dall'ente mediante apposizione sulle stesse del timbro recante la data di acquisizione e farà fede la sola data di arrivo della domanda e non la data del timbro postale o di consegna al servizio postale anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal bando.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate tramite P.E.C. avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.

**Per chi intende consegnare la domanda in busta chiusa *brevi manu*, le sedi dell'Associazione NUOVO CAMMINO sono: per la provincia di Palermo via Antonio Gramsci n.12 Borgetto, Messina via Tommaso Cannizzaro n.246.**

L'apertura al pubblico degli uffici è prevista dalle ore 10.00 alle ore 12.00 da lunedì a venerdì.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi (fax, e-mail, ecc) o presentate oltre la data di scadenza.

**La mancanza di uno solo di questi elementi determinerà l'insindacabile decadimento dal diritto di partecipazione alla selezione.**

## **ART.8- ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

L'Ente ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla selezione per difetto dei requisiti per la mancata osservanza dai termini perentori stabiliti nel presente bando o a seguito di revoca del presente Bando per sopravvenute disposizioni da parte del competente Ente finanziatore.

Non saranno ritenute valide le domande:

- a) Presentate da chi non possiede il titolo di studio e/o i titoli formativi pertinenti ai moduli/competenze oggetto della candidatura;
- b) Non formalizzate utilizzando l'apposita modulistica scaricabile dal sito;
- c) Non corredate dalla documentazione richiesta;
- d) Non debitamente firmate;
- e) Non debitamente compilate;
- f) Pervenute con altri mezzi (fax, e-mail, posta, corriere, ecc).
- g) Con curriculum non in formato EUROPASS, datato e firmato;

h) Privi di allegati in formato PDF illeggibili e/o incompleti;

I candidati, le cui domande saranno ritenute valide, saranno convocati per effettuare il colloquio, così come previsto dal presente Bando. La sede, le date dei colloqui l'elenco dei candidati convocati per la selezione, saranno pubblicate sul sito dell'Ente al seguente indirizzo [www.nuovocammino.eu](http://www.nuovocammino.eu) successivamente alla scadenza del Bando di selezione.

## **ART.9 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

Il punteggio riportato al candidato, di per sé, non produrrà l'assegnazione automatica dell'incarico. Infatti, l'assegnazione dell'incarico e la sua entità in termini di ore rimane subordinato alla previa valutazione della permanenza dell'esistenza di esigenza da parte dell'ente delle figure indicate nel presente avviso, dopo l'espletamento di tutte le procedure impartite dalla Regione Siciliana come specificato in premessa.

In presenza di domande plurime, da parte dello stesso candidato, verrà assegnata la funzione più congruente con il titolo di studio e le esperienze formative e professionali maturate secondo le esigenze ritenute opportune da parte dell'Ente, compatibilmente con la calendarizzazione del percorso formativo.

Gli esiti saranno pubblicati sul sito dell'ente al seguente indirizzo <http://www.nuovocammino.eu>

## **ART.10 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'eventuale attribuzione d'incarico è esclusivamente legata alla reale ammissibilità a finanziamento e alla conseguente realizzazione dei percorsi formativi che saranno ammessi al catalogo. L'incarico verrà formalizzato di apposita lettera di incarico e con la sottoscrizione di regolare contratto nel quale sarà specificato il costo lordo orario e la regolamentazione complessiva dell'intera prestazione.

Le risorse umane selezionate saranno inviate dall'Ente a stipulare il contratto individuale di lavoro nelle forme di legge previste e saranno inquadrare nel profilo, nell'area e nel livello economico, secondo la disciplina prevista dal CCNL della Formazione Professionale vigente al momento dell'assunzione o dal contratto di prestazione (per i titolari di Partita IVA e/o per gli iscritti in albi professionali e secondo le normative vigenti).

Se il candidato selezionato dovesse essere un dipendente di una Pubblica Amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto egli dovrà produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D.Lgs.30/03/2022 n.65 e s.m.i.). La stipula del contratto, infatti, sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione.

L'ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura in possesso dei requisiti minimi previsti e corrispondente alle esigenze progettuali, nonché si riserva di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo/competenza.

## **ART.11 – FINALITA' RACCOLTA DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR 2016/679 l'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO i suoi dati personali dichiarati sono raccolti solo per la gestione organizzativa, amministrativa del progetto formativo, fini istituzionali necessari per la gestione giuridica del presente bando.

## **ART.12 –CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente (Vademecum PR FSE+Sicilia 2021-2027 Versione n.1.0 del 26/07/2023);CCNL Formazione Professionale, Circolari, Comunicati e Disposizioni attuative e s.m.i.).

## ART.13 –ULTERIORI PRECISAZIONI

Si precisa infine che:

- ✓ La ricerca attiva del presente bando è rivolta ad ambosessi (L.903/77 e L.125/91)
- ✓ Una volta esaurite le procedure selettivi, il personale a cui verrà assegnato l'incarico sarà contattato direttamente dall'Ente tramite i recapiti forniti dagli stessi;
- ✓ L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza avviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari e /o che impongano la mancata attivazione o l'annullamento del progetto o parte di esso.
- ✓ L'eventuale attribuzione d'incarico è esclusivamente legata alla reale ammissione a finanziamento e alla conseguente realizzazione dei percorsi formativi che saranno ammessi al catalogo.
- ✓ L'Ente con propri mezzi e modalità, può procedere alla verifica dei requisiti professionali e delle reali competenze del personale selezionato in funzione all'effettivo utilizzo nelle mansioni che si intendono assegnare per le quali il lavoratore ha espresso la propria candidatura.
- ✓ Ai sensi dell'art.12 e 13 del GDPR 2016/979, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Ente per le finalità progettuali, per consentire il corretto svolgimento delle attività previste dalle leggi nell'ambito delle quali il progetto è approvato e degli adempimenti amministrativi previsti dalla norme vigenti e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà pertanto autorizzare espressamente il consenso al trattamento.

## ART.14 –NORME PER LA SALVAGUARDIA

Il presente avviso viene reso pubblico attraverso:

- La pubblicazione dello stesso presso la sezione dedicata del sito istituzionale della Regione Sicilia- Assessorato Istruzione e Formazione Professionale
- Pubblicazione sul sito [www.nuovocammino.eu](http://www.nuovocammino.eu);
- Affissione ai CPI territorialmente competenti;

L'ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO si riserva, altresì, la possibilità di integrare/modificare/sostituire tale bando in ottemperanza alle direttive impartite dall'Assessorato Regionale Dipartimento della Formazione Professionale della Regione Siciliana.

**PER ULTERIORI INFORMAZIONI RIVOLGERSI A :**

ASSOCIAZIONE NUOVO CAMMINO sede Operativa via Tommaso Cannizzaro n.246 tel 090 9586570 dal Lunedì a Venerdì dalle 10.00 alla ore 12.00, email: [nuovocammino@gmail.com](mailto:nuovocammino@gmail.com);

Borgetto lì 28/12/2023

Il Presidente

